

Data sporządzenia:	21.05.2012
--------------------	------------

Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji realizującej zadania pożytku publicznego

za rok 2011

- ✓ Formularz należy wypełnić w języku polskim, drukowanymi literami;
- ✓ Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- ✓ We wszystkich pytaniach, w których istnieje możliwość wyboru odpowiedzi, należy zaznaczyć właściwe odpowiedzi znakiem X;
- ✓ We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (-);

Dane organizatora pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	„PARTNERSTWO DLA DOLINY BARYCZY”		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo DOLNOŚLĄSKIE	Powiat MILICKI
Gmina MILICZ	Ulica PL. KS. E. WARESIAKA	Nr domu 7	Nr lokalu -
Miejscowość MILICZ	Kod pocztowy 56-300	Poczta MILICZ	Nr telefonu 71/383-04-32
Nr faxu 71/383-04-32	E-mail PARTNERSTWO@NASZA.BARYCZ.PL	Strona www WWW.NASZA.BARYCZ.PL	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	05.12.2008		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	22.03.2012		
5. Numer REGON	020878218	6. Numer KRS	0000319202

Skarbnik Zarządu
„Partnerstwo dla Doliny Baryczy”
Kazimierz Grzemski

Prezes Zarządu
„Partnerstwo dla Doliny Baryczy”
Inga Demfaniuk-Ozga

7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	INGA DEMIANIUK-OZGA – PREZES
	PIOTR KRYSZCZAK – WICEPREZES
	KAZIMIERZ GRZEMSKI – SKARBNIK ZARZĄDU
	MARTA KAMIŃSKA – SEKRETARZ
	WIESŁAW BIENKIEWICZ – CZŁONEK ZARZĄDU
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	JAN BERNACKI – PRZEWODNICZĄCY KOMISJI REWIZYJNEJ
	RENATA SKORUPA – CZŁONEK KOMISJI REWIZYJNEJ
	HENRYK CZECHAK – CZŁONEK KOMISJI REWIZYJNEJ
	-

Skarbnik Zarządu
„Partnerstwo dla Dotiny Baryczy”

Kazimierz Grzemski

Prezes Zarządu
„Partnerstwo dla Dotiny Baryczy”

Inga Demianiuk-Ozga
Inga Demianiuk-Ozga

Celem stowarzyszenia jest działalność na rzecz wspierania zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich i rybackich regionu Doliny Baryczy dzięki wykorzystaniu walorów przyrodniczo kulturowych, szczególnie obszaru natura 2000, w tym przede wszystkim:

1. Opracowanie i wdrażanie programów i przedsięwzięć służących rozwojowi obszarów wiejskich, w tym lokalnej strategii rozwoju (Isr) w rozumieniu ustawy z dnia 7 marca 2007r. O wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków europejskiego funduszu rolnego na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, przepisów wykonawczych do tej ustawy oraz przepisów programu rozwoju obszarów wiejskich 2007 – 2013 w tym wybór operacji o których mowa w art.62 ust.4 rozporządzenia 1698/2005,
2. Opracowanie i wdrażanie programów i przedsięwzięć służących rozwojowi obszarów zależnych od rybactwa w tym lokalnej strategii rozwoju obszarów rybackich w rozumieniu ustawy z 3 kwietnia 2009 r. O wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem europejskiego funduszu rybackiego, oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy.
3. Podejmowanie inicjatyw i działań mających na celu pobudzenie aktywności społeczności lokalnych, w szczególności prowadzenie doradztwa w zakresie przygotowywania projektów związanych z realizacją LSR i LSROR
4. Upowszechnianie i wymiana informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności regionu Doliny Baryczy, w szczególności upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy na realizację projektów przedkładanych przez wnioskodawców, kryteriach wyboru projektów oraz sposobie naboru wniosków o pomoc w ramach realizowanej LSR i LSROR;
5. Wybór projektów (operacji) do dofinansowania ze środków przewidzianych w programie obszarów wiejskich 2007-2013 oraz programie operacyjnym „zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007 – 2013”
6. Zwiększanie kapitału społecznego poprzez między innymi integrację mieszkańców oraz budowanie wspólnej tożsamości regionu,
7. Wspieranie przedsiębiorczości, służącej zwiększeniu różnorodności gospodarczej oraz zwiększeniu ilości miejsc pracy,
8. Ochrona wartości historycznych, kulturowych, urbanistycznych, przyrodniczych i krajobrazowych na obszarze działania stowarzyszenia,
9. Podejmowanie inicjatyw mających na celu promocję, zachowanie i lepsze wykorzystanie dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego w oparciu między innymi o walory turystyczno – przyrodnicze, usługi i produkty lokalne,
10. Udzielanie wsparcia członkom stowarzyszenia w zakresie przygotowania projektów i pozyskiwania środków na ich realizację, w tym z programów pomocowych,
11. Poszukiwanie partnerów i środków finansowych na przedsięwzięcia służące rozwojowi regionu Doliny Baryczy,
12. Opiniowanie przedsięwzięć związanych z rozwojem obszaru,
13. Rozwój współpracy międzynarodowej,
14. Wspieranie działań edukacyjnych spójnych ze strategią,
15. Prowadzenie działalności szkoleniowej i doradczej, związanej z realizacją celów stowarzyszenia.
16. Zachowanie równości praw kobiet i mężczyzn.

9. Cele statutowe organizacji

(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)

Skarbnik Zarządu
„Partnerstwo dla Doliny Baryczy”
Kazimierz Grzemski

Prezes Zarządu
„Partnerstwo dla Doliny Baryczy”
Inga Demkaniuk-Oleś

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1. tworzenie i wdrażanie strategii, programów, planów i projektów związanych z rozwojem obszaru Doliny Baryczy,
2. organizowanie spotkań, seminariów, szkoleń, konferencji, konkursów, wystaw, koncertów i innych form życia kulturalnego,
3. prowadzenie badań, analiz, ekspertyz, studiów oraz gromadzenie materiałów dotyczących obszaru Doliny Baryczy,
4. prowadzenie działalności informacyjno-promocyjnej i wydawniczej,
5. organizowanie i wspieranie akcji charytatywnych.
6. wdrażanie opinii i zajmowanie stanowisk w sprawach rozwoju obszarów wiejskich oraz obszarów rybackich,
7. prowadzenie doradztwa w zakresie przygotowania projektów związanych z realizacją lokalnej strategii rozwoju oraz lokalnej strategii rozwoju obszarów rybackich dla obszaru Doliny Baryczy,
8. współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi oraz przedsiębiorcami, osobami fizycznymi i prawnymi, na poziomie krajowym i międzynarodowym,
9. prowadzenie innych działań przewidzianych dla lokalnych grup działania oraz lokalnych grup rybackich
10. udzielanie wsparcia finansowego dla osób prawnych i fizycznych, w tym przyznawanie dotacji, ustanowienie funduszu lokalnego, funduszy nagród i stypendiów oraz dysponowanie nimi
11. Stowarzyszenie prowadzi nieodpłatną i odpłatną działalność.

10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji.

(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)

11. Najważniejsze sfery działalności pożytku publicznego

(Należy wskazać nie więcej niż trzy najważniejsze, pod względem wielkości wydatkowanych środków, sfery działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536), zaczynając od najważniejszej)

1. Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości.
2. Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnej.
3. Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów.

1. Opis działalności pożytku publicznego

1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Działalność nieodpłatna:

- 1) Funkcjonowanie Lokalnej Grupy Działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja.
- 2) Funkcjonowanie Lokalnej Grupy Rybackiej, nabywanie umiejętności i aktywizacja lokalnych społeczności.
- 3) Funkcjonowanie Lokalnej Organizacji Grantowej.

Działalność odpłatna:

- 1) Realizacja Wizyt Studyjnych na terenie Doliny Baryczy.
- 2) Współpraca z innymi podmiotami.

2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego

(Należy wskazać np. „gmina”, „powiat”, „województwo”, „cały kraj”, „zagranica”)

Gminy: Cieszków, Milicz, Krośnice, Odolanów, Przygodzice, Sośnie, Twardogóra, Żmigród
 Powiat : Milicki, Ostrowski, Oleśnicki, Trzebnicki
 Województwo dolnośląskie, wielkopolskie
 Cały kraj, zagranica

2. Informacja dotycząca prowadzonych przez organizację pożytku publicznego placówek w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja prowadziła placówki zapewniające całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku, centra

TAK

Skarbnik Zarządu
 „Partnerstwo dla Doliny Baryczy”
 Kazimierz Grzemski

Prezes Zarządu
 „Partnerstwo dla Doliny Baryczy”
 Inga Demianiuk- Ozga

integracji społecznej, domy pomocy społecznej, placówki opiekuńczo-wychowawcze określone w przepisach o pomocy społecznej, szkoły i placówki publiczne określone w przepisach o systemie oświaty lub niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej	X NIE
---	-------

2. Informacja na temat lokalizacji i aktywności placówek, o których mowa w pkt 1

Lp	Nazwa placówki	Miejscowość/ci, w której/ych placówka prowadzi działania	Liczba odbiorców działań placówki w okresie sprawozdawczym
1	-	-	-

3. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

Liczba odbiorców działań organizacji	Osoby fizyczne	96889
(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)	Osoby prawne	84

4. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

Skarbnik Zarządu
„Partnerstwo dla Doliny Baryczy”
Kazimierz Grzemski

Prezes Zarządu
„Partnerstwo dla Doliny Baryczy”
Inga Derdżaniuk-Orzeł

W ramach podejmowanego przedmiotu nieodpłatnej działalności pożytku publicznego realizowane były działania:

Nazwa	Wnioskowana kwota pomocy [zł] z wniosków o płatność	Wyplacona kwota [zł] po weryfikacji wniosków o płatność stanowiąca przychód na 2012 rok	Finasowanie kredyty/zaliczka / źródło	Informacja/ Załącznik
1) Funkcjonowanie Lokalnej Grupy Działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja.	282.218,24	124.378,33		Załącznik nr 1 - Przebieg Funkcjonowania LGD w 2011 r. - Przebieg Wdrażania LSR w 2011 r. - Podsumowanie frekwencji Rady w roku 2011 i 2012
• etap I 01.01-31.03.2011	57.762,31	57.741,31	Umowa przyznania pomocy nr 00013-6932-UM/0100008/10 w ramach działania „Funkcjonowanie LGD, nabywanie umiejętności i aktywizacja” objętego PROW na lata 2007-2013 z dn. 22.07.2011 r.	
• etap II 01.04-30.06.2011	66.687,02	66.637,02		
• etap III 01.07-30.09.2011	54.139,19	w trakcie weryfikacji		
• etap IV 1.10-31.12.2011	103.629,72	w trakcie weryfikacji		
2) Funkcjonowanie Lokalnej Grupy Rybackiej, nabywanie umiejętności i aktywizacja lokalnych społeczności- 2011	570.506,28 przy czym koszty roku 2011 wynoszą: 543.360,60	w trakcie weryfikacji	Aneks nr 3 do umowy o dofinansowanie nr 00001-6173-SW/0100001/11 z dnia 26.05.2011	Załącznik nr 2 - Przebieg Funkcjonowania LGR w 2011 r. - Przebieg Wdrażania LSROR w 2011 r. - Podsumowanie frekwencji Komitetu LGR w roku 2011 i 2012
3) Funkcjonowanie Lokalnej Organizacji Grantowej.	78.000,00	78.000,00	dotacja, składki gmin i powiatu, inne darowizny	Załącznik nr 3 - Zestawienie dotacji i kosztów administracyjnych.
Działaj Lokalnie VII funkcjonowanie	20.000,00	20.000,00	Umowa dotacji nr 51/DL7-LOG/2011	-
Działaj Lokalnie VII konkurs grantowy	55.000,00 30.000,00 Dotacja ARFP 25.000,00 Dotacja inne	55.000,00	Umowa dotacji nr 51/DL7-LOG/2011, składki gmin i powiatu, inne darowizny	-
Konkurs „Opowiedz...”	3.000,00	3.000,00	Umowa dotacji nr 51/DL7-Op/2011	-
4) Inne	319,50	319,50	-	-
Konferencja V4	319,50	319,50	Umowa ARFP (34/V4-SV/2011)	Dotacja pokrycie kosztów podróży związanej z uczestnictwem w konferencji
Łącznie	931.044,02	202.697,83		

1. Opis przedmiotu nieodpłatnej działalności pożytku publicznego (Należy podać informację na temat rodzaju działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności)

Wszystkie zadania realizowane były w ramach głównych rodzajów działalności nieodpłatnej tj:

Kod PKD: 94.99.Z	Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana
Kod PKD: 70.22.Z	Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania
Kod PKD: 85.59.B	Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane

2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację nieodpłatnej działalności pożytku publicznego

(Należy wskazać np. „gmina”, „powiat”, „województwo”, „cały kraj”, „zagranica”)

Gminy: Cieszków, Milicz, Krośnice, Odolanów, Przygodzice, Sośnie, Twardogóra, Zmigród
Powiat: Milicki, Ostrowski, Oleśnicki, Trzebnicki
Województwo dolnośląskie, wielkopolskie
Cały kraj, zagranica

5. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego i działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

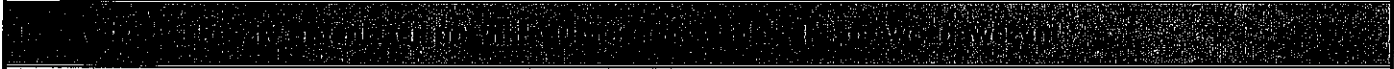
1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	X TAK
	NIE

Skarbnik Zarządu
„Partnerstwo dla Doliny Baryczy”
Kazimierz Jarzemski

Prezes Zarządu
„Partnerstwo dla Doliny Baryczy”
Inga Demianuk-Ozga

<p>2. Opis przedmiotu działalności odpłatnej pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy podać informację na temat rodzaju działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności.)</i></p>	<p>W ramach podejmowanej przedmiotu odpłatnej działalności pożytku publicznego realizowane były działania:</p>																																																																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nazwa</th> <th>Przychód</th> <th>Koszty</th> <th>Podstawa finansowania</th> <th>Załącznik</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1) Realizacja Wizyt Studyjnych na terenie Doliny Baryczy.</td> <td>23.112,75</td> <td>21.972,15</td> <td></td> <td>Załącznik nr 4</td> </tr> <tr> <td>Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego 07-08.06.2011</td> <td>7.202, 0</td> <td>6.526,46</td> <td>Umowa Zlecenie nr R.U.DRW.0812-50-67/11 Rachunek 02/2011 z 10.06.2011</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Dolina Stobrawy 10-11.06.2011</td> <td>5.650,00</td> <td>5.185,44</td> <td>Umowa 1/06/2011 Rachunek 03/2011 z 14.06.2011 5.650,00zł</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie 13.10.2011</td> <td>2.776,00</td> <td>2.776,00</td> <td>Umowa – Wyjazd studyjny „Budowa sieciowego produktu turystyki wiejskiej” w Dolinie Baryczy Rachunek 05/2011 z 13.10.2011 2.776,00zł</td> <td></td> </tr> <tr> <td>LGD Qwsi 17-19.11.2011</td> <td>7.484,25</td> <td>7.484,25</td> <td>Umowa zawarta w dniu 02.11.2011 r. w Ziębicach Rachunek 06/2011 z 24.11.2011 7.484,25zł</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2) współpraca z innymi podmiotami</td> <td>2.562,80</td> <td>2.382,52</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>przygotowanie stoiska promocyjnego PAPSTAR</td> <td>1.762,80</td> <td>1.762,80</td> <td>Umowa partnerska z dnia 09.12.2011r. Rachunek 07/2011 z 18.12.2011 1.762,80zł</td> <td></td> </tr> <tr> <td>inne materiały promocyjne</td> <td>800,00</td> <td>619,72</td> <td>Rachunek 01/2011 z dnia 23.05.2011; Rachunek 04/2011 z dnia 03.10.2011</td> <td></td> </tr> <tr> <td>organizacja wydarzeń służących promocji produktu tradycyjnego (Agencja Rynku Rolnego)</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>-</td> <td>Umowa nr 2/2011 i Aneks nr 1/2011</td> </tr> <tr> <td>Łącznie</td> <td>25.675,55</td> <td>24.354,67</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Nazwa	Przychód	Koszty	Podstawa finansowania	Załącznik	1) Realizacja Wizyt Studyjnych na terenie Doliny Baryczy.	23.112,75	21.972,15		Załącznik nr 4	Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego 07-08.06.2011	7.202, 0	6.526,46	Umowa Zlecenie nr R.U.DRW.0812-50-67/11 Rachunek 02/2011 z 10.06.2011		Dolina Stobrawy 10-11.06.2011	5.650,00	5.185,44	Umowa 1/06/2011 Rachunek 03/2011 z 14.06.2011 5.650,00zł		Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie 13.10.2011	2.776,00	2.776,00	Umowa – Wyjazd studyjny „Budowa sieciowego produktu turystyki wiejskiej” w Dolinie Baryczy Rachunek 05/2011 z 13.10.2011 2.776,00zł		LGD Qwsi 17-19.11.2011	7.484,25	7.484,25	Umowa zawarta w dniu 02.11.2011 r. w Ziębicach Rachunek 06/2011 z 24.11.2011 7.484,25zł		2) współpraca z innymi podmiotami	2.562,80	2.382,52	-	-	przygotowanie stoiska promocyjnego PAPSTAR	1.762,80	1.762,80	Umowa partnerska z dnia 09.12.2011r. Rachunek 07/2011 z 18.12.2011 1.762,80zł		inne materiały promocyjne	800,00	619,72	Rachunek 01/2011 z dnia 23.05.2011; Rachunek 04/2011 z dnia 03.10.2011		organizacja wydarzeń służących promocji produktu tradycyjnego (Agencja Rynku Rolnego)	0,00	0,00	-	Umowa nr 2/2011 i Aneks nr 1/2011	Łącznie	25.675,55	24.354,67			<p>Wszystkie zadania realizowane były w ramach głównych rodzajów działalności odpłatnej tj:</p> <table border="1"> <tr> <td>Kod PKD: 94.99.Z</td> <td>Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana</td> </tr> <tr> <td>Kod PKD: 70.22.Z</td> <td>Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania</td> </tr> <tr> <td>Kod PKD: 85.59.B</td> <td>Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane</td> </tr> </table>				Kod PKD: 94.99.Z	Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana	Kod PKD: 70.22.Z	Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania	Kod PKD: 85.59.B	Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane
	Nazwa	Przychód	Koszty	Podstawa finansowania	Załącznik																																																													
	1) Realizacja Wizyt Studyjnych na terenie Doliny Baryczy.	23.112,75	21.972,15		Załącznik nr 4																																																													
	Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego 07-08.06.2011	7.202, 0	6.526,46	Umowa Zlecenie nr R.U.DRW.0812-50-67/11 Rachunek 02/2011 z 10.06.2011																																																														
	Dolina Stobrawy 10-11.06.2011	5.650,00	5.185,44	Umowa 1/06/2011 Rachunek 03/2011 z 14.06.2011 5.650,00zł																																																														
	Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie 13.10.2011	2.776,00	2.776,00	Umowa – Wyjazd studyjny „Budowa sieciowego produktu turystyki wiejskiej” w Dolinie Baryczy Rachunek 05/2011 z 13.10.2011 2.776,00zł																																																														
	LGD Qwsi 17-19.11.2011	7.484,25	7.484,25	Umowa zawarta w dniu 02.11.2011 r. w Ziębicach Rachunek 06/2011 z 24.11.2011 7.484,25zł																																																														
	2) współpraca z innymi podmiotami	2.562,80	2.382,52	-	-																																																													
	przygotowanie stoiska promocyjnego PAPSTAR	1.762,80	1.762,80	Umowa partnerska z dnia 09.12.2011r. Rachunek 07/2011 z 18.12.2011 1.762,80zł																																																														
inne materiały promocyjne	800,00	619,72	Rachunek 01/2011 z dnia 23.05.2011; Rachunek 04/2011 z dnia 03.10.2011																																																															
organizacja wydarzeń służących promocji produktu tradycyjnego (Agencja Rynku Rolnego)	0,00	0,00	-	Umowa nr 2/2011 i Aneks nr 1/2011																																																														
Łącznie	25.675,55	24.354,67																																																																
Kod PKD: 94.99.Z	Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana																																																																	
Kod PKD: 70.22.Z	Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania																																																																	
Kod PKD: 85.59.B	Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane																																																																	
<p>3. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację odpłatnej działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać np. „gmina”, „powiat”, „województwo”, „cały kraj”, „zagranica”)</i></p>	<p>Gminy: Cieszków, Milicz, Krośnice, Odolanów, Przygodzice, Sośnie, Twardogóra, Żmigród Powiat : Milicki, Ostrowski, Oleśnicki, Trzebnicki Województwo dolnośląskie, wielkopolskie Cały kraj, zagranica</p>																																																																	
<p>4. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą</p>	<p>TAK X NIE</p>																																																																	
<p>5. Opis przedmiotu działalności gospodarczej</p> <p><i>(Należy podać informację na temat rodzaju działalności gospodarczej prowadzonej przez organizację w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych działalności.)</i></p>	<p>Nie dotyczy</p>																																																																	
<p>„Partnerstwo dla Doliny Baryczy”</p> <p>Kazimierz Grzemski</p>	<p>„Partnerstwo dla Doliny Baryczy”</p> <p>Inga Demiciniuk-Ozga</p>																																																																	

tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej wg klasyfikacji PKD, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności)	Kod PKD: -	-
	Kod PKD: -	-
6. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności gospodarczej <i>(Należy wskazać np. „gmina”, „powiat”, „województwo”, „cały kraj”, „zagranicą”)</i>	Nie dotyczy	



1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników / zysków i strat)	852.248,77
---	-------------------

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

1. Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego (pozycja A.II.1 z Rachunku wyników)	753.592,80
1) Funkcjonowanie Lokalnej Grupy Działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja	155.330,31
2) Funkcjonowanie Lokalnej Grupy Rybackiej, nabywanie umiejętności i aktywizacja lokalnych społeczności- 2011	526.942,99
3) Funkcjonowanie Lokalnej Organizacji Grantowej	71.000,00
4) Inne	319,50
2. Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego (pozycja A.II.2 z Rachunku wyników)	25.675,55
1) realizacja Wizyt Studyjnych na terenie Doliny Baryczy	23.112,75
2) współpraca z innymi podmiotami	2.562,80
3. Przychody z działalności gospodarczej	0,00
4. Przychody z działalności finansowej (pozycja G z Rachunku wyników)	115,41
1) kapitalizacja odsetek od środków zgromadzonych na rachunku bieżącym	48,27
2) kapitalizacja odsetek od środków zgromadzonych na rachunku PROW	9,78
3) kapitalizacja odsetek od środków zgromadzonych na rachunku Działaj Lokalnie	57,36
5. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00
6. Ze źródeł publicznych ogółem:	682.273,30
w tym: a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych (Funkcjonowanie LGD i LGR)	682.273,30
b) ze środków budżetu państwa	0,00
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	56.000,00

Skarbnik Zarządu
„Partnerstwo dla Doliny Baryczy”
Kazimierz Grzemeski

Prezes Zarządu
„Partnerstwo dla Doliny Baryczy”
Inga Demianiuk-Orga

	d) z dotacji z funduszy celowych	0,00	
	7. Ze źródeł prywatnych ogółem:	72.856,00	
	a) ze składek członkowskich	62.100,00	
	b) z darowizn od osób fizycznych	3.226,00	
	c) z darowizn od osób prawnych	7.530,00	
w tym:	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00	
	e) ze spadków, zapisów	0,00	
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaż lub wynajem składników majątkowych)	0,00	
	g) z nawiązek sądowych	0,00	
	h) ze świadczeń pieniężnych	0,00	
	8. Z innych źródeł (pozostałe przychody operacyjne)	9,01	
2. Wynik działalności statutowej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym			
	1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego (pozycja A.II.1 pomniejszona o B.1 z Rachunku wyników)	-146.180,86	
	2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego (pozycja A.II.2 pomniejszona o B.2 z Rachunku wyników)	1.320,88	
	1) Wizyty studyjne	1.140,60	
	2) Współpraca z innymi podmiotami	180,28	
	3. Wynik działalności gospodarczej	0,00	
	w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność statutową	0,00	
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych			
	1. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych niewydatkowanej w poprzednich okresach sprawozdawczych	0,00	
	2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem	0,00	
3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1) oraz kwoty przeznaczone na te działania			
1		0,00	
4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą			
1	Skarbnik Zarządu "Partnerstwo dla Doliny Baryczy" Kazimierz Grzemski	Prezes Zarządu "Partnerstwo dla Doliny Baryczy" Inga Demjaniuk-1709	0,00

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	1.104.481,69	0,00
a)koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego (pozycja B.1 z Rachunku wyników)	899.773,66	0,00
b)koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego (pozycja B.2 z Rachunku wyników)	24.354,67	0,00
w tym c)koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00	
d)koszty administracyjne, w tym: zużycie materiałów i energii, usługi obce, podatki i opłaty, wynagrodzenia oraz ubezpieczenia i inne świadczenia, amortyzacja (pozycja D z Rachunku wyników)	12.197,27	0,00
e)koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00	0,00
f)pozostałe koszty ogółem (pozycja B.4 + F + H z Rachunku wyników):	168.156,09	0,00

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień

z podatku dochodowego od osób prawnych

z podatku od nieruchomości

z podatku od czynności cywilnoprawnych

z opłaty skarbowej

z opłat sądowych

z innych zwolnień -> jakich? _____

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226)

TAK
X NIE

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:

własność

użytkowanie wieczyste

najem

użytkowanie

użyczenie

dzierżawa

X nie korzystała

V. Personalne dane o pracownikach w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej

1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy

(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)

9 osób

Skarbnik Zarządu: Kazimierz Grzemski
Prezes Zarządu: Inga Demjaniuk-Ozga

„Partnerstwo dla Doliny Baryczy”
10

<p>2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty</p> <p><i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamekami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i></p>	4,3 etatów
<p>3. Liczba osób świadczących usługi w organizacji na podstawie umowy cywilnoprawnej</p>	70 osób
<p>2. Członkowie (nie dotyczy fundacji)</p>	
<p>1. Organizacja ma członków</p>	<p>X TAK NIE</p>
<p>2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku obrotowego</p>	<p>58 osób fizycznych 53 osób prawnych</p>
<p>3. Zmiana członkostwa w organizacji</p>	<p>organizacja pozyskała...4...członków organizacja straciła.....23....członków</p>
<p>3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym</p>	
<p>1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy</p> <p><i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby wykonujące nieodpłatnie i dobrowolnie pracę na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i></p>	<p>X TAK NIE</p>
<p>2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u></p> <p><i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i></p>	0 osób
<p>w tym:</p> <p>a) członkowie organizacji</p>	0 osób
<p>b) pracownicy organizacji</p>	0 osób
<p>c) osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej</p>	0 osób
<p>d) członkowie organu zarządzającego</p>	0 osób
<p>e) inne osoby</p>	0 osób
<p>3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 30 dni</u></p> <p><i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i></p>	17 osób
<p>a) członkowie organizacji</p>	3 osób
<p>b) pracownicy organizacji</p>	7 osób
<p>w tym:</p> <p>c) osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej</p>	1 osób
<p>d) członkowie organu zarządzającego</p>	5 osób
<p>e) inne osoby</p>	1 osób
<p>VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym zarządu</p>	
<p>Karolina Zarządu "Partnerstwo dla Doliny Baryczy"</p>	<p>Inga Demianiuk-Ozga "Partnerstwo dla Doliny Baryczy"</p>
<p>Kazimierz Grzemski</p>	<p>Inga Demianiuk-Ozga</p>

1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		253.882,73
a) z tytułu umów o pracę		179.760,12
w tym:	wynagrodzenie zasadnicze	179.760,12
	nagrody	0,00
	premie	0,00
	inne świadczenia (np. służbowy telefon, samochód)	0,00
b) z tytułu umów cywilnoprawnych		74.122,61
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		253.882,73
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	5.162,00
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	248.720,73
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji		0,00
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		1.847,92
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		48,65
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		1.361,49
7. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		6.000,00
8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		600,00
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		3.493,21
10. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>		<p>1. Łączna kwota wynagrodzeń – kwota wypłaconych wynagrodzenia z umów o pracę i umów cywilnoprawnych w 2011 roku.</p> <p>2. Łączna kwota wynagrodzeń w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego - kwota wypłaconych wynagrodzenia z umów o pracę i umów cywilnoprawnych w 2011 roku.</p> <p>3. Łączna kwota wynagrodzeń w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą – działalność gospodarcza nie była prowadzona.</p> <p>4. Przeciętne miesięczne wynagrodzenie członków organu zarządzającego – suma wypłaconych wynagrodzeń członków zarządu z umów o pracę i umów cywilnoprawnych podzielona przez liczbę osób i podzielona przez 12 miesięcy.</p> <p>5. Przeciętne miesięczne wynagrodzenie członków innych organów – suma wypłaconych wynagrodzeń Rady LGD i Komitetu LGR z umów cywilnoprawnych podzielona przez liczbę osób i podzielona przez 12 miesięcy.</p> <p>6. Przeciętne miesięczne wynagrodzenie pracowników – suma wypłaconych wynagrodzeń pracownikom, którzy nie są członkami organów z umów o pracę i umów cywilnoprawnych podzielona przez liczbę osób i podzielona przez 12 miesięcy.</p> <p>7. Najwyższe miesięczne wynagrodzenie członków organu zarządzającego – kwota najwyższego wypłaconego wynagrodzenia członka organu zarządzającego zatrudnionego w ramach innych niż związane z funkcją w zarządzie zadań.</p> <p>8. Najwyższe miesięczne wynagrodzenie członków innych organów – kwota najwyższego wypłaconego wynagrodzenia Rady LGD lub Komitetu LGR.</p> <p>9. Najwyższe miesięczne wynagrodzenie pracowników – kwota najwyższego wynagrodzenia pracownika, który nie jest członkiem organów.</p>
VII Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym		

Skarbnik Zarządu
„Partnerstwo dla Doliny Baryczy”
Kazimierz Grzemeski

Prezes Zarządu
„Partnerstwo dla Doliny Baryczy”
Inga Demianuk-12
0260

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	TAK X NIE			
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00			
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	-			
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego				
	X TAK NIE			
2. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację				
Lp	Nazwa zadania	Kwota		
1	Funkcjonowanie LGD, nabywanie umiejętności i aktywizacja	155.330,31		
2	Funkcjonowanie LGR, nabywanie umiejętności i aktywizacja lokalnych społeczności	526.942,99		
3	-	0,00		
3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej		TAK X NIE		
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację				
Lp	Nazwa zadania	Kwota		
1	-	0,00		
1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne		TAK X NIE		
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację				
Lp	Nazwa zamówienia	Kwota		
1	-	0,00		
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki				
Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
1	-	-	0%	0%
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem				
1	-			
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				

Skarbnik Zarządu
„Partnerstwo dla Doliny Baryczy”

Kazimierz Grzamski

Prezes Zarządu

„Partnerstwo dla Doliny Baryczy”
Inga Demjaniuk-Ozga

Lp	Przedmiot kontroli	Organ kontrolujący	Data zakończenia kontroli
1	Wniosek o płatność i etap 2010	Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego	11.03.2011
2	Kontrola SW w LGD	Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa	19.04.2011
3	Szkolenie dla beneficjentów LGR	Urząd marszałkowski województwa dolnośląskiego	23.08.2011
4	Kontrola umowy 51/2011	Powiatowy urząd pracy	31.08.2011
5	Szkolenie dla komitetu LGR	Urząd marszałkowski województwa dolnośląskiego	27.09.2011

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)

TAK
X NIE

5. Dodatkowe informacje z działalności Stowarzyszenia na przestrzeni I kadencji zarządu.
(Należy wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Przychody ze składek członkowskich, w tym:	2008	2009	2010	2011
podmioty publiczne	12.000,00	84.100,00	60.050,00	56.050,00
Podmioty społeczno-gospodarcze	0,00	1.950,00	4.150,00	6.050,00
Koszty pokryte ze składek członkowskich, w tym:	2008	2009	2010	2011
Koszty administracyjne	361,12	24 859,59	1 570,20	3 606,57
- zużycie materiałów i energii	361,12	1 135,42	0,00	0,00
- usługi obce	0,00	712,20	1 530,20	3 259,87
- podatki i opłaty	0,00	63,00	40,00	10,50
- wynagrodzenia, ubezpieczenia i inne świadczenia	0,00	0,00	0,00	285,00
- pozostałe koszty	0,00	22 948,97	0,00	51,20
Koszty finansowe	0,00	1 017,00	4 670,02	4 722,11
- koszty kredytowe	0,00	1 000,00	4 547,12	4 676,16
- pozostałe koszty	0,00	17,00	122,90	45,95
Koszty operacyjne	0,00	0,00	0,04	12,48
Razem	361,12	25 876,59	6 240,26	8 341,16
Objaśnienia:	Koszty administracyjne w roku 2008 - pozycja D z Rachunku wyników 2008; Koszty finansowe w roku 2008 - pozycja H z Rachunku wyników 2008; Koszty operacyjne w roku 2008 - pozycja F z Rachunku wyników 2008	Koszty administracyjne w roku 2009 - pozycja D z Rachunku wyników 2009 powiększona o organizację Działaj Lokalnie VI 21.000,00zł pomniejszona o Rozliczenia Międzyokresowe Kosztów 261,53zł; Koszty finansowe w roku 2009 - pozycja H z Rachunku wyników 2009; Koszty operacyjne w roku 2009 - pozycja F z Rachunku wyników 2009	Koszty administracyjne w roku 2010 - suma pozycji od D.1 do D.6 z Rachunku wyników 2010; Koszty finansowe w roku 2010 - pozycja H.1 z Rachunku wyników 2010; Koszty operacyjne w roku 2010 - pozycja F z Rachunku wyników 2010	Koszty administracyjne w roku 2011 - suma pozycji od D.1 do D.8 z Rachunku wyników 2011; Koszty finansowe w roku 2011 - pozycja H.1 z Rachunku wyników 2011; Koszty operacyjne w roku 2011 - pozycja F z Rachunku wyników 2011

Skarbnik Zarządu
„Partnerstwo dla Doliny Baryczy”

Kazimierz Grzemski

Prezes Zarządu
„Partnerstwo dla Doliny Baryczy”

Inga Demjaniuk- Czyc

Zbiorcze zestawienie kredytów i ich kosztów w latach 2009-2012

Wyszczególnienie	Cel udzielenia kredytu	Zabezpieczenie kredytu	Wysokość kredytu	Koszt kredytu	Termin spłaty kredytu	
UMOWA O KREDYT POMOSTOWY nr 5PO09/000 z dnia 17.12.2009r.	na sfinansowanie działań związanych z funkcjonowaniem lokalnej grupy działania, nabywaniem umiejętności i aktywizacją zatwierdzonych do realizacji na podstawie umowy nr 00019-6932-UM0100018/09 z dnia 04.12.2009r., pomiędzy Samorządem Województwa Dolnośląskiego a LGD "Partnerstwo dla Doliny Baryczy" na zasadach określonych w niniejszej umowie	weksle własny in blanco wystawiony przez Kredytobiorcę wraz z deklaracją wekslową poręczenie wekslowe i cywilne przez dwie osoby do kwoty 10.000,00zł każda, do czasu potwierdzenia cesji praw z umowy przyznania pomocy pełnomocnictwo do potrącenia wierzytelności z rachunku bieżącego Kredytobiorcy w Banku Spółdzielczym w Miliczu cesja praw z umowy przyznania pomocy nr 00019-6932-UM0100018/09 w ramach działania "Funkcjonowanie lokalnej grupy działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja" objętego PROW na lata 2007-2013 z dnia 04.12.2009r.	50 000,00	4 347,12	spłata 10.09.2010 WB nr 79	
UMOWA O KREDYT POMOSTOWY nr 3449/2010 z dnia 10.12.2010r.	na sfinansowanie realizacji II etapu operacji objętej Umową przyznania pomocy nr 00033-6932-UM0100032/09 w ramach działania "Funkcjonowanie lokalnej grupy działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja" objętego PROW na lata 2007-2013 zawartej w dniu 26.03.2010r. pomiędzy Samorządem Województwa Dolnośląskiego a LGD "Partnerstwo dla Doliny Baryczy" z późniejszymi zmianami, na zasadach określonych w niniejszej umowie	weksle własny in blanco wystawiony przez Kredytobiorcę wraz z deklaracją wekslową poręczenie wekslowe i cywilne przez dwie osoby do kwoty po 20.000,00zł każda z osób pełnomocnictwo do potrącenia wierzytelności z rachunku bieżącego Kredytobiorcy w Banku Spółdzielczym w Miliczu cesja wierzytelności z umowy przyznania pomocy nr 00033-6932-UM0100032/09 w ramach działania "Funkcjonowanie lokalnej grupy działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja" objętego PROW na lata 2007-2013 zawartej w dniu 26.03.2010r. pomiędzy Samorządem Województwa Dolnośląskiego a LGD "Partnerstwo dla Doliny Baryczy" z późniejszymi zmianami - ograniczona do pierwszej transzy pomocy	120 000,00	4 183,01	brak spłaty (prolongata do 31.05.2011r.) spłata 02.05.2011 WB nr 54	
UMOWA O KREDYT POMOSTOWY nr 1600/2011 z dnia 31.05.2011r. (z późniejszymi zmianami)	na sfinansowanie realizacji drugiej transzy operacji objętej Umową przyznania pomocy nr 00033-6932-UM0100032/09 w ramach działania "Funkcjonowanie lokalnej grupy działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja" objętego PROW na lata 2007-2013 zawartej w dniu 26.03.2010r. pomiędzy Samorządem Województwa Dolnośląskiego a LGD "Partnerstwo dla Doliny Baryczy" z późniejszymi zmianami, na zasadach określonych w niniejszej umowie	weksle własny in blanco wystawiony przez Kredytobiorcę wraz z deklaracją wekslową oświadczenia o poddaniu się egzekucji złożone w trybie art. 97 Prawa Bankowego poręczenie wekslowe i cywilne przez dwie osoby do kwoty po 20.000,00zł każda z osób pełnomocnictwo do potrącenia wierzytelności z rachunku bieżącego Kredytobiorcy w Banku Spółdzielczym w Miliczu cesja wierzytelności z umowy przyznania pomocy nr 00033-6932-UM0100032/09 w ramach działania "Funkcjonowanie lokalnej grupy działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja" objętego PROW na lata 2007-2013 zawartej w dniu 26.03.2010r. pomiędzy Samorządem Województwa Dolnośląskiego a LGD "Partnerstwo dla Doliny Baryczy" z późniejszymi zmianami - ograniczona do drugiej transzy	80 000,00	5 309,59	brak spłaty (prolongata do 31.01.2012r.) brak spłaty (II prolongata do 30.06.2012r.) spłata 09.03.2012 WB nr 32	
UMOWA O KREDYT POMOSTOWY nr 3751/2011 z dnia 14.09.2011r.	na sfinansowanie realizacji zadań statutowych związanych z funkcjonowaniem LGD w 2011r. Na podstawie umowy ramowej - umowy o warunkach i sposobie realizacji lokalnej strategii rozwoju nr 6933-UM0100018/09 z dnia 26 czerwca 2009r. - oraz Umowy przyznania pomocy nr 00019-6932-UM0100008/10 w ramach działania "Funkcjonowanie lokalnej grupy działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja" objętego PROW na lata 2007-2013 zawartej w dniu 22.07.2011r. pomiędzy Samorządem Województwa Dolnośląskiego a LGD "Partnerstwo dla Doliny Baryczy", na zasadach określonych w niniejszej umowie	weksle własny in blanco wystawiony przez Kredytobiorcę wraz z deklaracją wekslową oświadczenia o poddaniu się egzekucji złożone w trybie art. 97 Prawa Bankowego poręczenie wekslowe i cywilne przez dwie osoby do kwoty po 10.000,00zł każda z osób pełnomocnictwo do potrącenia wierzytelności z rachunku bieżącego Kredytobiorcy w Banku Spółdzielczym w Miliczu cesja wierzytelności z umowy przyznania pomocy nr 00019-6932-UM0100008/10 w ramach działania "Funkcjonowanie lokalnej grupy działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja" objętego PROW na lata 2007-2013 zawartej w dniu 22.07.2011r. pomiędzy Samorządem Województwa Dolnośląskiego a LGD "Partnerstwo dla Doliny Baryczy" - ograniczona do płatności za I etap 2011 i II etap 2011	100 000,00	3 976,71	brak spłaty (termin do 31.03.2012r.) częściowa spłata 50.000,00zł 09.03.2012 WB nr 32 końcowa spłata 50.000,00zł 27.03.2012 WB nr 39	
UMOWA O KREDYT POMOSTOWY nr 3751/2011 z dnia 08.12.2011r. (z późniejszymi zmianami)	na sfinansowanie realizacji zadań statutowych związanych z funkcjonowaniem LGD w 2011r. Tj. III etapu operacji objętej Umową przyznania pomocy nr 00019-6932-UM0100008/10 z dnia 22.07.2011r., w ramach działania "Funkcjonowanie lokalnej grupy działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja" objętego PROW na lata 2007-2013 zawartej w dniu 22.07.2011r. pomiędzy Samorządem Województwa Dolnośląskiego a LGD "Partnerstwo dla Doliny Baryczy", na zasadach określonych w niniejszej umowie	weksle własny in blanco wystawiony przez Kredytobiorcę wraz z deklaracją wekslową oświadczenia o poddaniu się egzekucji złożone w trybie art. 97 Prawa Bankowego pełnomocnictwo do potrącenia wierzytelności z rachunku bieżącego Kredytobiorcy w Banku Spółdzielczym w Miliczu cesja wierzytelności z umowy przyznania pomocy nr 00019-6932-UM0100008/10 w ramach działania "Funkcjonowanie lokalnej grupy działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja" objętego PROW na lata 2007-2013 zawartej w dniu 22.07.2011r. pomiędzy Samorządem Województwa Dolnośląskiego a LGD "Partnerstwo dla Doliny Baryczy" - ograniczona do płatności za III etap 2011 poręczenie wekslowe i cywilne 3 osób ograniczone do kwoty po 10.000,00zł każde	50 000,00	1 855,48	brak spłaty (termin do 30.06.2012r.)	
Skarbnik Zarządu "Partnerstwo dla Doliny Baryczy" Kazimierz Grzemski			Prezes Zarządu "Partnerstwo dla Doliny Baryczy" Inga Demjanuk	RAZEM	400 000,00	19 671,91

Sporządził/a Imię i nazwisko Funkcja	Podpis	Data wypełnienia sprawozdania	Miejsce na pieczęć organizacji o ile organizacja posiada pieczęć
Inga Demianiuk- Ozga Dyrektor biura (sporządzenie sprawozdania)			"Partnerstwo dla Doliny Baryczy" pl. Ks. E. Waresiaka 7, 56-300 Milicz tel. 071 38 30 432 NIP 9161373691, REGON 020878218 KRS 0000319202
Robert Masłowski Specjalista ds. księgowo-kadrowych (sporządzenie sprawozdania)			
Ewelina Chudzińska Specjalista ds. projektu (sporządzenie załącznika nr 1)			
Marta Kiszczak Specjalista ds. projektu (sporządzenie załącznika nr 2)			
Natalia Stankiewicz Specjalista ds. promocji i informacji (sporządzenie załącznika nr 3 i 4)			
Zatwierdził	Podpis	Data wypełnienia sprawozdania	Miejsce na pieczęć organizacji o ile organizacja posiada pieczęć
Inga Demianiuk-Ozga Prezes		21.05.2012	"Partnerstwo dla Doliny Baryczy" pl. Ks. E. Waresiaka 7, 56-300 Milicz tel. 071 38 30 432 NIP 9161373691, REGON 020878218 KRS 0000319202
Piotr Kryszczak Wiceprezes		21.05.2012	
Kazimierz Grzemski Skarbnik Zarządu		21.05.2012	
Marta Kamińska Sekretarz		21.05.2012	
Wiesław Bienkiewicz Członek Zarządu		21.05.2012	

Skarbnik Zarządu
"Partnerstwo dla Doliny Baryczy"

Kazimierz Grzemski

Prezes Zarządu

"Partnerstwo dla Doliny Baryczy"

Inga Demianiuk-Ozga

Rachunek wyników

na dzień 31.12.2011

Rachunek wyników sporządzony zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia Ministra Finansów z 15.11.2001 (Dz. U. 137poz. 1539)

Pozycja	Wyszczególnienie	Kwota za rok poprzedni	Kwota za rok obrotowy
		2010	2011
1	2	3	4
A.	Przychody z działalności statutowej	391 974,49	852 124,35
I.	Składki brutto określone statutem	57 200,00	62 100,00
II.	Inne przychody określone statutem	334 774,49	790 024,35
1	Przychody z działalności statutowej nieodpłatnej pożytku publicznego	248 726,11	753 592,80
2	Przychody z działalności statutowej odpłatnej pożytku publicznego	86 048,38	25 675,55
3	Pozostałe przychody określone statutem	0,00	10 756,00
B.	Koszty realizacji zadań statutowych	555 330,10	1 082 084,60
1	Koszty realizacji zadań statutowych działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	374 278,41	899 773,66
2	Koszty realizacji zadań statutowych działalności odpłatnej pożytku publicznego	90 548,44	24 354,67
3	Pozostałe koszty realizacji zadań statutowych	0,00	0,00
4	Koszty roku poprzedniego zwiększające koszty roku obrotowego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra z dnia 15.11.2001r. §2 ust. 4 (Dz. U. Nr 137 poz. 1539)	90 503,25	157 956,27
C.	Wynik finansowy na działalności statutowej (wielkość dodatnia lub ujemna) (A-B)	-163 355,61	-229 960,25
D.	Koszty administracyjne	5 691,32	12 197,27
1	Zużycie materiałów i energii	0,00	0,00
2	Usługi obce	1 530,20	3 259,87
3	Podatki i opłaty	40,00	10,50
4	Wynagrodzenia oraz ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	0,00	285,00
5	Amortyzacja	0,00	0,00
6	Pozostałe	0,00	51,20
7	Koszty roku poprzedniego zwiększające koszty roku obrotowego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra z dnia 15.11.2001r. §2 ust. 4 (Dz. U. Nr 137 poz. 1539)	4 121,12	8 590,70
E.	Pozostałe przychody (nie wymienione w pozycji A i G)	0,00	9,01
F.	Pozostałe koszty (nie wymienione w poz. B, D i H)	0,04	12,48
G.	Przychody finansowe	126,24	115,41
H.	Koszty finansowe	5 591,47	10 187,34
1	Koszty finansowe	4 670,02	4 722,11
2	Koszty roku poprzedniego zwiększające koszty roku obrotowego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra z dnia 15.11.2001r. §2 ust. 4 (Dz. U. Nr 137 poz. 1539)	921,45	5 465,23
I.	Wynik finansowy brutto na całokształcie działalności (wielkość dodatnia lub ujemna) (C-D+E-F+G-H)	-174 512,20	-252 232,92
J.	Zyski i straty nadzwyczajne	2 500,00	0,00
I.	Zyski nadzwyczajne - wielkość dodatnia	2 500,00	0,00
II.	Straty nadzwyczajne - wielkość ujemna	0,00	0,00
K.	Wynik finansowy ogółem (I+J)	-172 012,20	-252 232,92
I.	Różnica zwiększająca koszty roku następnego (wielkość ujemna)	-172 012,20	-252 232,92
II.	Różnica zwiększająca przychody roku następnego (wielkość dodatnia)	0,00	0,00

Data sporządzenia: 31.03.2012r.

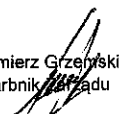
Inga Demianiuk-Ozga
Prezes



Piotr Kryszyżak
Wiceprezes



Marta Kamińska
Sekretarz



Kazimierz Grzeński
Skarbnik Zarządu



Podpisy:


Wiesław Bienkiewicz
Członek Zarządu


Robert Masłowski
Specjalista ds. finansowo-księgowych

BILANS

"Partnerstwo dla Doliny Baryczy"
(nazwa jednostki)

REGON: 020878218
(numer statystyczny)

na dzień 31.12.2011

Bilans sporządzony zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia Ministra Finansów z 15.11.2001 (DZ. U. 137poz. 1539z, późn. zm.)

Wiersz	AKTYWA	Stan na		Wiersz	PASYWA	Stan na	
		początek roku	koniec roku			początek roku	koniec roku
1	2	0,00	0,00	1	2	-160 373,18	-240 593,90
A	Aktywa trwałe	0,00	0,00	A	Fundusze własne	11 639,02	11 639,02
I	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I	Fundusz statutowy	0,00	0,00
II	Rzeczowe aktywa trwałe	0,00	0,00	II	Fundusz z aktualizacji wyceny	-172 012,20	-252 232,92
III	Należności długoterminowe	0,00	0,00	III	Wynik finansowy netto za rok obrotowy	0,00	0,00
IV	Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00	1	Nadwyżka przychodów nad kosztami (wielkość dodatnia)	0,00	0,00
V	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	2	Nadwyżka kosztów nad przychodami (wielkość ujemna)	-172 012,20	-252 232,92
B	Aktywa obrotowe	316 766,66	649 192,71	B	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	477 139,84	889 786,61
I	Zapasy rzeczowych aktywów obrotowych	19,72	0,00	I	Zobowiązania długoterminowe z tytułu kredytów i pożyczek	0,00	0,00
II	Należności krótkoterminowe	308 898,01	470 951,01	II	Zobowiązania krótkoterminowe i fundusze specjalne	174 196,30	421 691,57
III	Inwestycje krótkoterminowe	7 848,93	178 241,70	1	Kredyty i pożyczki	40 000,00	230 000,00
1	Srodki pieniężne	7 848,93	178 241,70	2	Inne zobowiązania	134 196,30	191 691,57
2	Pozostałe aktywa finansowe	0,00	0,00	3	Fundusze specjalne	0,00	0,00
C	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	III	Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
	Suma bilansowa	316 766,66	649 192,71	IV	Rozliczenia międzyokresowe	302 943,54	468 095,04
				1	Rozliczenia międzyokresowe przychodów	302 799,51	467 951,01
				2	Inne rozliczenia międzyokresowe	144,03	144,03
					Suma bilansowa	316 766,66	649 192,71

Inga Demianuk-Przga
Prezes

Marta Kamińska
Sekretarz

Data sporządzenia 31.03.2012

Wiesław Bienkiewicz
Członek Zarządu

Kazimierz Grzeński
Skarbnik Zarządu

Robert Masłowski
Specjalista ds. finansowo-księgowych

"Partnerstwo dla Doliny Baryczy"

Informacja dodatkowa za 2011 r.

a. Stosowane metody wyceny aktywów i pasywów	
Wyszczególnienie	Przyjęte metody wyceny w zasadach (polityce) rachunkowości
1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne	Cena nabycia lub koszt wytworzenia lub wartość przeszacowania po aktualizacji wyceny środków trwałych pomniejszone o odpisy amortyzacyjne (umorzoność) a także z tytułu trwałej utraty wartości
2. Rzeczowe składniki aktywów obrotowych	Cena nabycia lub koszt wytworzenia nie wyznaczony w innych przepisach ustawy o rachunkowości
3. Należności	Wartość wymagalna do zapłaty z zachowaniem ostrzeżeń
4. Zobowiązania	Wobec wyjątkowej sytuacji, przy czym zobowiązania finansowe, których umowa przewiduje zapłatę w postaci drogi wyznaczonej przepisami prawa, środki pieniężne i ekwiwalenty nie ulegają pomniejszeniu
5. Fundusze i rezerwy	Wartość nominalna

b. Zmiany stosowanych metod wyceny aktywów i pasywów - przyczyny i wynik		
Wyszczególnienie zmiany	Przyczyny zmiany	Kwota wyniku finansowego spowodowana zmianami
0	0	0,00

c. Informacja o zdarzeniach gospodarczych po dacie bilansu nieuwjęte w księgach handlowych		
Wyszczególnienie zdarzeń	Kwota w złotych	Nie uwzględniono w Bilansie
0	0	0

a. Rzeczowe aktywa trwałe - środki trwałe						
Nazwa grupy składników majątku trwałości	Stan na początek roku obrotowego	Aktualizacja	Przychody	Przemieszczenia	Rozchody	Stan na koniec roku obrotowego
1. grunty (w tym prawo użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. urządzenia techniczne i maszyny	22 600,56	0,00	36 884,83	0,00	0,00	59 285,39
4. środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. inne środki trwałe	782,74	0,00	132 732,47	0,00	0,00	133 485,21
Razem	23 383,30	0,00	169 387,30	0,00	0,00	192 750,60

Jan Paweł
Prez. Komisja-Organ
Poznań

Krzysztof
Prez. Komisja-Organ
Poznań

Włodzisław
Marek Komisja-Organ
Poznań

Robert
Robert Komisja-Organ
Poznań

Włodzisław
Włodzisław Komisja-Organ
Poznań

Robert
Robert Komisja-Organ
Poznań

"Partnerstwo dla Doliny Baryczy"
Informacja dodatkowa za 2011 r.

2 b. Umożnienie środków trwałych - amortyzacja

Nazwa grupy składników majątku trwałego	Stan na początek roku obrotowego	Aktualizacja	Amortyzacja za rok	Inne zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku obrotowego (netto)	Stan na początek roku obrotowego (netto)	Stan na koniec roku obrotowego (netto)
1. grunty (w tym prawo użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. urządzenia techniczne i maszyny	22 800,56	0,00	36 664,83	0,00	0,00	59 285,39	0,00	0,00
4. środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. inne środki trwałe	752,74	0,00	132 732,47	0,00	0,00	133 485,21	0,00	0,00
Razem	23 353,30	0,00	169 397,30	0,00	0,00	182 750,60	0,00	0,00

2 c. Grunty użytkowane wieczysto

Powierzchnia m2	Wartość	Zmiany w ciągu roku		Stan na koniec roku obrotowego
		Zwiększenia	Zmniejszenia	
	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00

2 d. Środki trwałe używana na podstawie umowy najmu lub dzierżawy

1. grunty (w tym prawo użytkowania gruntu)	2. budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	3. urządzenia techniczne i maszyny	4. środki transportu	5. inne środki trwałe	Razem	Zmiany w ciągu roku		Stan na koniec roku obrotowego
						Zwiększenia	Zmniejszenia	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2 e. Wartości niematerialne i prawne

Nazwa grupy składników majątku trwałego	Stan na początek roku obrotowego	Przychody	Rozchody	Stan na koniec roku obrotowego
1. inne wartości niematerialne i prawne	4 714,38	1 443,41	0,00	6 157,79
Razem	4 714,38	1 443,41	0,00	6 157,79

2 f. Umożnienie wartości niematerialnych i prawnych - amortyzacja

Nazwa grupy składników majątku trwałego	Stan na początek roku obrotowego	Amortyzacja za rok	Inne zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku obrotowego (netto)	Stan na początek roku obrotowego (netto)	Stan na koniec roku obrotowego (netto)
1. inne wartości niematerialne i prawne	4 714,38	1 443,41	0,00	0,00	6 157,79	0,00	0,00
Razem	4 714,38	1 443,41	0,00	0,00	6 157,79	0,00	0,00

Jan Paweł
Prezident Zarządu

Piotr Kyzaczek
Wiceprezes Zarządu

Marta
Marta Kwaśnikowska
Sekretarz Zarządu

Witold
Witold Bielewicz
Członek Zarządu
Moneta
Robert Niszwowski
Spółka z o.o. z siedzibą w miejscowości

"Partnerstwo dla Doliny Baryczy"

Informacja dodatkowa za 2011 r.

g. Inwestycje długoterminowe	Stian na początek roku obrotowego		Zmiany w ciągu roku		Stian na koniec roku obrotowego	
			Zwiększenia	Zmniejszenia		
1. Nieruchomości	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a. udziały i akcje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b. inne papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c. udzielone pożyczki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
d. inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Inne długoterminowe inwestycje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

h. Podział należności według pozycji bilansu o pozostałym na dzień bilansowy, przewidywanym umowa okresie spłaty	do 1 roku		stan na okres wymagalności		powyżej 1 roku		Razem	
			do 1 roku	powyżej 1 roku				
Należności z tytułu								
1. dostaw i usług	4 374,50	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 374,50	3 000,00
2. podatków, datacji (wzrostek o refundacji z UE)	302 798,51	487 951,01	0,00	0,00	0,00	0,00	302 798,51	487 951,01
3. środków od ZUS, US	1 726,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 726,00	0,00
4. wypracował (podatka wypracowania)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. dochodzone na drodze sądowej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. innych należności (składki emerytalne)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razem	308 898,01	470 951,01	0,00	0,00	0,00	0,00	308 898,01	470 951,01

i. Podział zobowiązań według pozycji bilansu o pozostałym na dzień bilansowy, przewidywanym umowa okresie spłaty	do 1 roku		stan na okres wymagalności		powyżej 1 roku		Razem	
			do 1 roku	powyżej 1 roku				
Zobowiązania z tytułu								
1. kredytów i pożyczek	40 000,00	230 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00	230 000,00
2. dostaw i usług	28 716,96	34 276,48	0,00	0,00	0,00	0,00	28 716,96	34 276,48
3. podatków	1 336,00	2 841,50	0,00	0,00	0,00	0,00	1 336,00	2 841,50
4. ubezpieczeń społecznych	8 518,95	11 344,78	0,00	0,00	0,00	0,00	8 518,95	11 344,78
5. wynagrodzeń	8 337,78	13 945,65	0,00	0,00	0,00	0,00	8 337,78	13 945,65
6. zobowiązań wieloletnich	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. innych zobowiązań	86 286,91	120 483,16	0,00	0,00	0,00	0,00	86 286,91	120 483,16
Razem	174 196,30	421 691,57	0,00	0,00	0,00	0,00	174 196,30	421 691,57

j. Rozliczenia międzyokresowe czynne i bierne	stan na		stan na	
	początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego	początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
I. Czynne				
1. Ogółem czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów wg tytułów:	0,00	0,00	0,00	0,00
a. opłacone z tytułu wynajmowania pomieszczeń	0,00	0,00	0,00	0,00
b. opłacone z tytułu prenumeraty czasopism i innych publikacji	0,00	0,00	0,00	0,00
c. opłacone z tytułu ubezpieczenia majątkowe i osobowe	0,00	0,00	0,00	0,00
d. inne czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów (koszty roku 2011 zafakturowane w 2010 roku - usługa telekomunikacyjna)	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Ogółem bierne rozliczenia międzyokresowe kosztów wg tytułów:	144,03	144,03	144,03	144,03
a. inne bierne rozliczenia międzyokresowe kosztów (koszty roku 2009 zafakturowane w 2010 roku - usługa telekomunikacyjna)	0,00	0,00	0,00	0,00
b. inne bierne rozliczenia międzyokresowe kosztów (koszty roku 2010 zafakturowane w 2011 wywóz nieczystości)	144,03	144,03	144,03	144,03

Jan Paweł
 Marek Kamiński
 Prezes

Arkadiusz
 Piotr Kwoźczak
 Wiceprezes

Michał
 Marek Kamiński
 Sekretarz

Robert
 Robert Musiałowski
 Skarbnik Zarządu

Obiendziem
 Wiesław Obiendziem
 Członek Zarządu

Robert Musiałowski
 Robert Musiałowski
 Skarbnik Zarządu

"Partnerstwo dla Doliny Baryczy"

Informacja dodatkowa za 2011 r.

k. Rozliczenia międzyokresowe przychodów		skan na	koniec roku obrotowego
Tytuły		163 830,28	487 951,01
1. Rozliczenia międzyokresowe przychodów (wyszczególnienie wg tytułów)			
a. wniosek o refundację z UE - Funkcjonowanie LGD i LGR		163 830,28	487 951,01

l. Informacje o zyskach i stratach nadzwyczajnych		Rok bieżący	Rok ubiegły
Wyszczególnienie		0,00	-0,00
Zyski nadzwyczajne - losowe		0,00	2 500,00
Suma		0,00	2 500,00
Straty nadzwyczajne - losowe		0,00	0,00
Straty nadzwyczajne - pozostałe		0,00	0,00
Suma		0,00	0,00

j. Zatrudnienie i wynagrodzenia		Przeciętne zatrudnienie w roku
Wyszczególnienie		4,29
Administracja		0,00
Czyłem		4,29

Wypełniają organizacje prowadzące działalność statutową odpłatną i nieodpłatną pożyczki publicznego oraz prowadzące tylko działalność statutową odpłatną publicznym. W pozostałych przypadkach wpisać 0

k. Informacja o wypłaconych wynagrodzeniach powyżej określonego (Dz.U. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.)		liczba osób
Wyszczególnienie		0
Liczba osób, które przekroczyły ww. wynagrodzenie		0

a. Przychody z działalności statutowej		682 124,35
Składki członkowskie		682 100,00
Przychody z działalności statutowej nieodpłatnej pożyczki publicznego		763 582,60
1. Lokalna Grupa Działania		155 230,51
2. Lokalna Grupa Rybacka		626 342,09
3. Lokalna Organizacja Granitowa		71 000,00
4. Inne przychody z działalności stat. nieodpłatnej		319,50
Przychody z działalności statutowej odpłatnej pożyczki publicznego		26 876,55
1. Wzrosty Studyjne		23 112,75
2. Lokalna Organizacja Granitowa		0,00
3. Materiały promocyjne		300,00
4. Inne przychody z działal. stat. odpłatnej		1 762,80
Pozostałe przychody określone statutem		10 766,00
Dotychczas		10 756,00
Suma		0,00

Prez. Zarządu
Marek Demianek-Opas

Prez. Zarządu
Krzysztof

Marek Demianek-Opas
Prez. Zarządu

Krzysztof
Prez. Zarządu

OSiO Barycz
Witold Brudawicz
Prez. Zarządu
Robert Moskwał
Prez. Zarządu

"Partnerstwo dla Doliny Baryczy"

Informacja dodatkowa za 2011 r.

b. Pozostałe przychody		9,01
Przychody ze sprzedaży środków trwałych, środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		0,00
Przychody z likwidacji środków trwałych		0,00
Inne		9,01

c. Przychody finansowe		115,41
Cena sprzedaży akcji i udziałów		0,00
Osetki od lokat, wkładów bankowych		115,41
Osetki od pożyczek		0,00
Osetki od posiadanych papierów wartościowych		0,00
Otrzymałe dywidendy od akcji obcych		0,00
Inne przychody finansowe		0,00

a. Informacja o strukturze kosztów		
Koszty realizacji działalności statutowej nieodpłatnej pożytku publicznego		
Świadczenia pieniężne:		1 057 729,93
1. Lokalna Grupa Działania		1 057 729,93
2. Lokalna Grupa Rybacka		292 218,24
3. Lokalna Organizacja Granitowa		543 380,60
4. Inne koszty działań: statut, nieodpłatnie		73 875,34
5. Koszty roku poprzedniego		318,74
Świadczenia niepieniężne:		0,00
(wyszczególnienie)		0,00
Koszty realizacji działalności statutowej odpłatnej pożytku publicznego		0,00
Świadczenia pieniężne:		24 354,87
1. Między Siołecznymi		24 354,87
2. Lokalna Organizacja Granitowa		21 972,15
3. Materiały promocyjne		0,00
4. Inne koszty działań: statut, odpłatnie		618,72
Świadczenia niepieniężne:		0,00
(wyszczególnienie)		0,00
Pozostałe koszty realizacji zadań statutowych		0,00
Świadczenia pieniężne		0,00
(wyszczególnienie)		0,00
Świadczenia niepieniężne		0,00
(wyszczególnienie)		0,00
Koszty administracyjne:		12 197,27
- zużycie materiałów i energii		0,00
- usługi obce		3 269,87
- podatki i opłaty		10,50
- wynagrodzenia oraz ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia		285,00
- amortyzacja		0,00
- pozostałe koszty		8 122,00
- koszty roku poprzedniego		8 590,70

b. Pozostałe koszty		12,48
wartość netto sprzedanych środków trwałych, środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		
		0,00
wartość netto z likwidacji środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych w wyniku zdarzeń mieszczących się w granicach ogólnego trybunału gospodarczego		
		0,00
Inne		12,48

MŁ
Mieko Kamińska
Sekretarz

Kazimierz Srodecki
Starosta Zarządu

asBierniowski
Witold Bierniowski
Chwała Zarządu
Robert Masłowski
Prezysłała do: Inne/wydatki/wydatki

Jan Dęba
Wsp. Działania - Dział
Przewodniczący

Kępczyk
Przewodniczący
Wiceprezes

"Partnerstwo dla Doliny Baryczy"

Informacja dodatkowa za 2011 r.

4

c. Koszty finansowe	
Wartość ewidencyjna sprzedanych udziałów i akcji, stanowiących długo i krótkoterminowe aktywa finansowe	10 187,34
Odebrania od kredytów i pożyczek oprócz odsetek od kredytów inwestycyjnych w okresie realizacji inwestycji	0,00
Opłacenie prowizji od zaciągniętych kredytów, oprocz prowizji od kredytów inwestycyjnych zobowiązań	4 876,16
Odsetki i dodatkowe opłaty od środków trwałych przejętych w leasing finansowy	20,24
inne koszty finansowe	0,00
Koszty roku poprzedniego	25,71
	5 485,23

5 a. Zródła zwiększenia i wykorzystanie funduszu statutowego

	Fundusz statutowy	z aktualizacji wyceny
1. Stan na początek roku obrotowego	11 839,02	0,00
a. zwiększenia	0,00	0,00
- z zysku	0,00	0,00
- inna	0,00	0,00
b. zmniejszenia	0,00	0,00
- pokrycie straty	0,00	0,00
- inne	0,00	0,00
2. Stan na koniec okresu obrotowego	11 839,02	0,00

5 b. Rozliczenie wyniku na działalności statutowej

Wynik na działalności statutowej w tym:	-252 232,92
Składki członkowskie	62 105,00
Przychody z działalności statutowej	700 745,77
Koszty realizacji zadań statutowych	1 004 481,69

6 Zobowiązania związane z działalnością statutową:

Tytuły	stan na początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
1. gwarancje	0,00	0,00
2. poręczenia	0,00	0,00
3. rezerwy i wadła	0,00	0,00
4. inne zobowiązania	0,00	0,00
Razem	0,00	0,00

7 Struktura środków pieniężnych

	stan na początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
Wyszczególnienie	181,71	686,66
1. Środki pieniężne w kasie		
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	7 717,22	177 555,04
Razem	7 898,93	178 241,70

Data sporządzenia: 31.03.2012

Podpisy:

Przewodniczący Zarządu
Piotr Kwasznowski

Wiceprezesa Zarządu
Włodzisław Kępczyński

Wiceprezesa Zarządu
Marta Komlińska

Kierownika Zarządu
Krzysztof Zaręba

Witold Białowicz
Przewodniczący Zarządu
Robert Mieloch
Kierownik Zarządu
Sędzielnia ul. Inżynierska 43/45

Oznaczenie zadania	Nazwa zadania	Opis zadania	Jednostka miary	Liczba zrealizowanych jednostek	Koszt w etapie I	Koszt w etapie II	Koszt w etapie III	Koszt w etapie IV	Koszty ogółem
I	Funkcjonowanie LGD								
I.1	Koszt pracy i działań organów LGD	Realizacja zakresu zadań przyczyniła się do realizacji celu, jakim jest zapewnienie sprawnej i efektywnej pracy LGD. Zakres zadań obejmuje wynagrodzenie dla członków Rady za ocenę wniosków wybieranych w ramach Wdrażania LSR. W roku 2011 odbyły się 3 posiedzenia związane z oceną wniosków. Podstawą weryfikacji danych są listy obecności z posiedzeń oraz listy rankingowe ocenianych wniosków. W zakresie zadań znalazły się również koszty pobytu i podróży członków organów. Koszty te obejmują							
I.1.1	Wynagrodzenie członków Rady LGD	Polecenia Wyjazdu Służbowego związane z Funkcjonowaniem LGD. W roku 2011 odbyło się 96 wyjazdów służbowych, w których uczestniczyli członkowie organów LGD.	umowa	55	6 000,00 zł	6 150,00 zł	5 100,00 zł	- zł	17 250,00 zł
I.1.2	Podróż i pobyt członków organów LGD		komplet	3	1 520,33 zł	3 224,13 zł	1 258,71 zł	498,24 zł	6 501,41 zł
	Razem I.1				7 520,33 zł	9 374,13 zł	6 358,71 zł	498,24 zł	23 751,41 zł
I.2	Wynagrodzenia i inne świadczenia związane z zatrudnieniem pracowników LGD wraz z innymi kosztami pracowniczymi	Realizacja zakresu zadań przyczyniła się do realizacji celu, jakim jest zapewnienie sprawnej i efektywnej pracy LGD. Za pracowników biura uznaje się osoby zatrudnione na umowę o pracę. Wynagrodzenia zaproponowane dla poszczególnych stanowisk wynikają z analizy lokalnego rynku pracy i wynagrodzeń specjalistów na podobnych stanowiskach, wykształcenia oraz stażu pracy.							
I.2.1.1	Wynagrodzenie specjalisty ds. administracji i monitoringu	W związku z wyborem „Partnerstwa dla Doliny Baryczy” jako LGR oraz reorganizacji biura, przewidziano zgodnie z „metodologią podziału, zmianę zakresu obowiązków w oparciu o zaangażowanych dotychczas pracowników, powiększenie kadry odpowiedzialnej za wdrażanie LSR i LSRROR raz powołanie specjalistów Od marca 2011 r. finansowanie stanowisk następowało z uwzględnieniem podziału po ½ etatu w LGD i ½ etatu w LGR. Czas pracy był dokumentowany kartami	miesiąc	8	8 614,98 zł	6 189,30 zł	4 126,20 zł	- zł	18 930,48 zł
I.2.1.3	Wynagrodzenie menagera projektu (dyrektora biura)	pracy z uwzględnieniem zadań wynikających z funkcjonowania LGD i LGR. Niniejszy podział był spowodowany troską zarządu o umożliwienie mieszkańcom obszaru jak najszerszego dostępu do informacji związanej z wdrażaniem obu strategii. Uniwersalność pracowników oraz znajomość jednego i drugiego programu ułatwić miało również zarządzanie czasem pracy (zastępowanie w trakcie urlopu)	miesiąc	12	15 981,30 zł	15 981,30 zł	15 981,30 zł	19 532,70 zł	67 476,60 zł
I.2.1.4	Wynagrodzenie specjalisty ds. finansowo-księgowych	stanowiska specjalisty ds. finansowo- księgowych było dzielone 50/50 między LGD a LGR. Było to spowodowane możliwością organizacji zwiększenia zatrudnienia i utworzenia biura LGR, w związku z	miesiąc	12	4 981,85 zł	6 202,89 zł	6 202,89 zł	6 202,89 zł	23 590,52 zł
I.2.1.5	Zwrot kosztów dojazdu tylko pracowników biura	wpłynięciem zaliczki na Funkcjonowanie LGR.	komplet	3	1 334,95 zł	18,06 zł	563,80 zł	1 991,35 zł	3 908,16 zł
I.2.1.6	Zwrot kosztów podróży tylko wolontariuszy wykonujących dla LGD świadczenia odpowiadające świadczeniu pracy		komplet	2	96,00 zł	- zł	- zł	507,33 zł	603,33 zł
I.2.1.8	Wynagrodzenie specjalisty ds. projektu (koordynatora merytorycznego)		miesiąc	4	- zł	- zł	4 126,21 zł	12 378,63 zł	16 504,84 zł
I.2.1.9	Wynagrodzenie specjalisty ds. promocji i informacji		miesiąc	4	- zł	- zł	3 551,40 zł	10 654,20 zł	14 205,60 zł
I.2.3.2	Badania okresowe pracowników		badanie	4	15,00 zł	- zł	- zł	60,00 zł	75,00 zł
I.2.3.3	Wstępne szkolenie BHP pracowników		szkolenie	4	- zł	- zł	17,50 zł	105,00 zł	122,50 zł
	Razem I.2				31 024,08 zł	28 391,55 zł	34 569,30 zł	51 432,10 zł	145 417,03 zł
I.3	Usługi	Realizacja zakresu zadań przyczyniła się do realizacji celu, jakim jest zapewnienie sprawnej i efektywnej pracy LGD. Usługi zapewniają komunikację LGD z beneficjentami i kontrahentami, przyczyniając się w znacznym stopniu do udzielania informacji na temat obszaru i wdrażania LSR oraz operacji możliwych do sfinansowania w ramach PROW 2007-2013. Wymiana informacji odbywa się w dużym stopniu drogą pocztową, dlatego ważne stałe zaopatrzenie biura w artykuły pocztowe. Są to usługi niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania LGD. W sieci komputerowej LGD, oprócz sporej ilości sprzętu obecnego na stałe w biurze, pojawiają się inne urządzenia, z których korzystają osoby odwiedzające biuro. Ważne jest systematyczne sprawdzanie odpowiedniego funkcjonowania sieci komputerowej, aby zapobiec sytuacji, gdy problem sieci sparaliżuje całą pracę biura. Ponad to, ponoszono koszty związane z aktualizacją Elektronicznej Aplikacji do Oceny Wniosków, niezbędne było również skorzystanie z pomocy doradczej w związku z organizacją X Walnego Zgromadzenia i konieczności aktualizacji dokumentów regulujących pracę stowarzyszenia.							
I.3.1	Usługi telekomunikacyjne (telefon, internet) oraz mobilny internet		miesiąc	12	975,33 zł	430,17 zł	509,66 zł	766,97 zł	2 682,13 zł
I.3.2	Usługi pocztowe		miesiąc	12	912,00 zł	413,23 zł	433,00 zł	662,40 zł	2 420,63 zł
I.3.4	Usługi prawnicze		usługa	3	- zł	11,69 zł	36,29 zł	1 690,45 zł	1 738,43 zł
I.3.5.1	Konserwacja sieci komputerowej i telefonicznej oraz sprzętu komputerowego		usługa	6	440,34 zł	229,40 zł	220,17 zł	95,94 zł	985,85 zł
I.3.5.2	Aktualizacja Elektronicznej Aplikacji do oceny wniosków		usługa	1	492,00 zł	- zł	- zł	- zł	492,00 zł
I.3.6	Usługi bankowe – prowadzenie rachunku bankowego		miesiąc	12	60,00 zł	45,00 zł	82,50 zł	112,50 zł	300,00 zł
	Razem I.3				2 879,67 zł	1 129,49 zł	1 281,62 zł	3 328,26 zł	8 619,04 zł
I.4.1	Opłaty	Realizacja zakresu zadań przyczyniła się do realizacji celu, jakim jest zapewnienie sprawnej i efektywnej pracy LGD. W ramach kosztów w tej grupie zadań ponoszono opłaty związane z uzyskaniem dokumentów od podmiotów zewnętrznych, które były niezbędne m.in. przy składaniu wniosków w Instytucji Wdrażającej oraz w banku w celu uzyskania kredytu na zabezpieczenie środków na funkcjonowanie LGD.							
I.4.1	Opłaty (notarialne, skarbowe, podatki, opłaty lokalne, podatek od czynności cywilno - prawnych)		opłata	4	40,00 zł	- zł	21,00 zł	109,04 zł	170,04 zł
	Razem I.4				40,00 zł	- zł	21,00 zł	109,04 zł	170,04 zł

Oznaczenie zadania	Nazwa zadania	Opis zadania	Jednostka miary	Liczba zrealizowanych jednostek	Koszt w etapie I	Koszt w etapie II	Koszt w etapie III	Koszt w etapie IV	Koszty ogółem	
I.5	Koszty funkcjonowania biura	Realizacja zakresu zadań przyczyniła się do realizacji celu, jakim jest zapewnienie sprawnej i efektywnej pracy LGD. Dotychczas LGD wynajmowała niewielkie pomieszczenie w budynku należącym do Gminy Milicz, pozostałe pomieszczenia, z których korzystało LGD, były użyczane od partnerskiej organizacji - Fundacji Doliny Baryczy. W 2011 r., w związku z zaplanowanym przez administratora budynku, w którym obecnie LGD ma swoją siedzibę, gruntownym remontem, wyniknęła konieczność opuszczenia lokalu i znalezienie zastępczego, na co najmniej rok. Organizacja w styczniu 2011 r. przeniosła się do biura przy ul. Powstańców Wielkopolskich 5 w Miliczu i pozostała tam do końca roku. Nie planowano zakupu sprzętu biurowego oraz mebli, ponieważ zakup ten byłby uzasadniony w przypadku stałej siedziby, a ta była w roku 2011 w remoncie. Dlatego ograniczono się do zakupu drobnych elementów wyposażenia, niezbędnych do bieżącego funkcjonowania. W zakres zadań weszły także koszty materiałów papierniczych i środków czystości.								
I.5.1	Koszty najmu i utrzymania pomieszczeń		miesiąc	11	4 496,57 zł	2 575,62 zł	3 163,70 zł	2 305,16 zł	12 541,05 zł	
I.5.2	Koszty zakupu sprzętu i urządzeń biurowych/ Zakup sprzętu biurowego		zestaw	2	856,91 zł	- zł	- zł	135,00 zł	991,91 zł	
I.5.3	Koszty zakupu materiałów biurowych - papierniczych		miesiąc	12	2 417,04 zł	377,56 zł	428,97 zł	1 220,82 zł	4 444,39 zł	
I.5.4	Koszty zakupu środków czystości		miesiąc	3	- zł	- zł	6,12 zł	73,18 zł	79,30 zł	
	Razem I.5				7 770,52 zł	2 953,18 zł	3 598,79 zł	3 734,16 zł	18 056,65 zł	
	Razem koszty bieżące				49 234,60 zł	41 848,35 zł	45 829,42 zł	59 101,80 zł	196 014,17 zł	
II	Nabywanie umiejętności i aktywizacja									
II.A	Badania nad obszarem objętym LSR									
II.A.1	Aktualizacja LSR	Wykonanie aktualizacji LSR wpisuje się w cel zintegrowany i kompleksowy rozwój obszaru. W I i II etapie przeprowadzono jednorazową aktualizację, związaną z ewaluacją strategii pod kątem wskaźników produktów, rezultatów i oddziaływania. Ponadto, zaktualizowane zostały lokalne kryteria wyboru oraz cele LSR. Potrzeba aktualizacji wynika ze zmian, jakie zachodzą w relacji Rada - Beneficjent. Ponadto, konieczność przedstawiania corocznego sprawozdania z realizacji LSR i punktu w tym sprawozdaniu nakazującym przyporządkowanie kwot do poszczególnych przedsięwzięć uzasadniały konieczność poniesienia kosztu.	umowa	1	- zł	1 250,00 zł	- zł	- zł	1 250,00 zł	
II.A.2	Opracowania dotyczące obszaru LSR wynikające z lokalnych kryteriów wyboru	Zadanie to przyczyniło się do realizacji celu, jakim jest zintegrowany i kompleksowy rozwój obszaru. Opracowanie dotyczyło obszaru LSR zidentyfikowanego bezpośrednio w ramach lokalnych kryteriów wyboru. Z przyjętych celów i kryteriów LSR wynika, iż zachowanie specyficznej tradycyjnej architektury Doliny Baryczy w ramach składanych przez beneficjentów projektów inwestycyjnych jest jednym z ważniejszych celów. Do tej pory w publikacji "Ochrona przyrody i krajobrazu Doliny Baryczy" zidentyfikowane zostały charakterystyczne elementy architektury. Potrzeba opracowania przykładowych rozwiązań małej architektury wraz z dokumentacją budowaną nawiązujących do tradycyjnej architektury Doliny Baryczy pozwoliła skorzystać z gotowych pomysłów beneficjentom wszystkich rodzajów operacji w ramach wdrażania LSR. W ramach opracowania zebrane zostały również niezbędne informacje dla inwestorów związane z wymaganymi uwarunkowaniami dla inwestycji. Wykorzystanie opracowania było podstawą wysokiej oceny projektu, gwarantować miało również jego estetyczne, zgodne z prawem i rzetelne wykonanie. Przygotowane opracowania udostępniane były i będą również sołectwom planującym powstanie infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej w ramach środków z funduszy sołeckich. Opracowanie modelowych rozwiązań przyczyniło się do poprawy estetyki wsi i zachowania tradycyjnych elementów architektury uzupełniających ofertę szlaków turystycznych. Będą wykorzystywane przez doradców, zostaną również udostępnione								
II.A.2.1	Opracowanie katalogu projektów i kosztorysów małej infrastruktury architektonicznej		katalog	2	- zł	11 950,00 zł	- zł	5 500,00 zł	17 450,00 zł	
	Razem II.A				- zł	13 200,00 zł	- zł	5 500,00 zł	18 700,00 zł	

Oznaczenie zadania	Nazwa zadania	Opis zadania	Jednostka miary	Liczba zrealizowanych jednostek	Koszt w etapie I	Koszt w etapie II	Koszt w etapie III	Koszt w etapie IV	Koszty ogółem
II.B	Informowanie o obszarze działania LGD oraz o LSR								
II.B.1	Serwisy internetowe o działaniach LGD oraz obszarze LSR	Zadanie to przyczyniło się do realizacji celu, jakim jest sprawne wdrażanie LSR poprzez prowadzenie działań informacyjnych, w tym również prowadzenie serwisów internetowych.							
II.B.1.1	Prowadzenie i aktualizacja serwisów www.nasza.barycz.pl, www.dbpoleca.barycz.pl, www.aktywni.barycz.pl	Administracja i aktualizacja 3 serwisów internetowych związanych z promowaniem i informowaniem o obszarze objętym LSR, realizacji LSR oraz działalności LGD polegała na tworzeniu artykułów, redakcji otrzymywanych do umieszczenia artykułów, zamieszczaniu artykułów w serwisach, przygotowywaniu dokumentów do pobrania, umieszczaniu dokumentów do pobrania, wykonywaniu dokumentacji zdjęciowej stanowiącej ilustracje do artykułów lub oddzielne galerie, obróbka i umieszczanie zdjęć, przegląd serwisów partnerów LGD w celu pozyskania do serwisów ważnych informacji. Administrowanie serwisami polegało również na regularnym kontrolowaniu funkcjonalności serwisów, wprowadzaniu zmian, dostosowywaniu do potrzeb i bieżących sytuacji, współpracy z programistą/informatykiem oraz grafikiem. W roku 2011 aktualizowano pod kątem funkcjonalności serwis internetowy www.aktywni.barycz.pl. W związku z licznymi konkursami organizowanymi przez „Partnerstwo dla Doliny Baryczy”, zaplanowano stworzenie serwisu internetowego poświęconego wyłącznie organizowanym konkursom w ramach wdrażanych przez organizację programów. Serwis ma służyć potencjalnym beneficjentom, szukającym wsparcia dla swoich przedsięwzięć, jak również ma on posłużyć do monitorowania wdrażania programów. Serwis został podzielony na działy, z których główne będą dotyczyć operacji w ramach Wdrażania LSR i LSROR. W tych działach Beneficjent dowie się, jakie ma możliwości dofinansowania, czy dla niego dana operacja jest odpowiednia, ponad to, zamieszczone tam będą informacje o aktualnych naborach (również o zakończonych), z dokumentacją, z listami wniosków złożonych. Budowa serwisu ma umożliwić „śledzenie” wniosku, począwszy od jego wybrania przez Radę, na płatności ostatecznej kończąc. Szczegółowe informacje nt. pojedynczego wniosku będą tworzyły spójną całość- zaznaczając odpowiednią opcję, użytkownik serwisu będzie mógł sprawdzić, ile środków zostało przeznaczonych na realizację jednej operacji, ile środków przyznano po weryfikacji, a ile ostatecznie wydano. Takie zestawienie ma być również możliwe w odniesieniu do danego naboru oraz całej strategii. Zaplanowano również, aby serwis umożliwiał podział wybranych lub zrealizowanych projektów w ramach konkretnych celów strategii czy nawet przedsięwzięć. Oprócz roli informacyjnej, ma pełnić także rolę monitoringową. W pobocznych działach zamieszczono informację nt. konkursów organizowanych w ramach środków na Funkcjonowanie LGD i LGR. Znajdą się tutaj więc zakładki dotyczące Aktywnego Sołectwa, Doliny Baryczy Poleca czy Dni Karpią. Również w tym przypadku możliwa będzie obserwacja losów uczestnika któregoś z konkursów. Serwis ma również umożliwić terytorialne pokazanie realizacji strategii. To oznacza, że możliwe będzie sprawdzenie, gdzie realizowany jest projekt. Koszty związane z tworzeniem serwisu obejmą przygotowanie informatyczne i przygotowanie graficzne. Stworzenie serwisu opisanego w opisie zadań jest konieczne ponieważ serwis główny www.nasza.barycz.pl nie ma możliwości technicznych, aby umożliwić manipulację informacjami, jaka została zaplanowana na serwisie www.konkursy.barycz.pl. Poza tym, strona główna jest wizytówką organizacji i prezentowane są na niej działania związane z wszystkimi przedsięwzięciami realizowanymi przez Beneficjenta. Informacje o konkursach stanowią jedną z kilku części serwisu, a rolą planowanego serwisu ma być udzielenie wyczerpującej odpowiedzi na pytanie- z jakiej pomocy, jak i na jakie przedsięwzięcia wnioskodawca może skorzystać.	zadanie/ usługa	3	1 000,00 zł	2 000,00 zł	1 000,00 zł	- zł	4 000,00 zł
II.B.1.3	Aktualizacja informatyczna serwisów		umowa/ usługa	1	800,00 zł	- zł	- zł	- zł	800,00 zł
II.B.1.4	Stworzenie (i aktualizacja) serwisu www.konkursy.barycz.pl		serwis	1	- zł	- zł	- zł	3 365,00 zł	3 365,00 zł

Oznaczenie zadania	Nazwa zadania	Opis zadania	Jednostka miary	Liczba zrealizowanych jednostek	Koszt w etapie I	Koszt w etapie II	Koszt w etapie III	Koszt w etapie IV	Koszty ogółem	
II.B.2	Opracowanie i powielanie materiałów informacyjnych	Wykonanie zadania wpisuje się w cel „Sprawne wdrażanie LSR- prowadzenie działań informacyjnych”. Zadanie miało na celu pobudzenie zaangażowania społeczności lokalnej w rozwój obszaru objętego LSR i budowanie kapitału społecznego na tym obszarze poprzez- różne formy motywacji i wsparcia lokalnych społeczności na rzecz aktywizacji lokalnych środowisk . Broszurka na ma informować o idei systemu promocji „Dolina Baryczy Poleca” oraz gwarancji jaką konsumentom daje znak umieszczony na produkcie lub usłudze. Ulotka ma zwiększać wiedzę i rozpoznawalność Znak a tym samym oferty regionu. Zadanie obejmuje zarówno przygotowanie merytoryczne ulotki, oraz grafikę i przygotowanie do druku. Ponad to, w ramach wsparcia Systemu Dolina Baryczy Poleca, zlecono wykonanie tabliczek drewnianych służących użytkownikom znaku do oznakowania miejsc świadczenia usługi lub sprzedaży produktu.								
II.B.2.2	Oznakowanie „Dolina Baryczy Poleca”	Ogłoszenia w prasie miały służyć dotarciu do jak najszerszego grona potencjalnych beneficjentów z informacją o prowadzonych przez LGD naborach w ramach ogłaszanych konkursów (małe projekty, tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw, różnicowanie działalności w kierunku nierolniczej) lub naborów pracowników.	komplet	1	- zł	- zł	- zł	701,00 zł	701,00 zł	
II.B.2.5	Opracowanie broszurki o Znaku „Dolina Baryczy Poleca”/ Druk broszurki o Znaku „Dolina Baryczy Poleca”		opracowanie/ usługa	2	- zł	779,70 zł	1 033,20 zł	- zł	1 812,90 zł	
II.B.2.10	Zamieszczenie w prasie informacji o naborach		ogłoszenie	2	- zł	120,00 zł	40,34 zł	- zł	160,34 zł	
II.B.3	Szkolenia i doradztwo	Wykonanie zadania wpisuje się w cel „Pobudzenie zaangażowania społeczności lokalnej w rozwój obszaru objętego LSR i budowanie kapitału społecznego na tym obszarze poprzez organizację szkoleń i doradztwa dla potencjalnych beneficjentów. Miernikiem rzeczowym była tutaj ilość przeprowadzonych szkoleń, ilość przeszkolonych osób, ilość kontaktów doradczych oraz ilość złożonych wniosków.								
II.B.3.1	Szkolenia z zakresu możliwości wsparcia - przed konkursami dla grup beneficjentów (producenci, organizacje 2x, pracownicy JST, szkolenia na zaproszenie - 4- wynikające z potrzeb beneficjentów)	W marcu 2011 r. przeprowadzono specjalistyczne szkolenie z możliwości skorzystania ze środków w ramach Tworzenia i rozwoju mikroprzedsiębiorstw oraz Różnicowania działalności w kierunku nierolniczej. W ramach wsparcia potencjalnych Beneficjentów Małych Projektów, przeprowadzono 8 szkoleń , po 1-ym w każdej z gmin LGD. Znaczne obniżenie kosztów było możliwe, dzięki zaangażowaniu w prowadzenie szkoleń członków Zarządu.	szkolenie	9	600,01 zł	2 938,94 zł	- zł	- zł	3 538,95 zł	
II.B.3.2	Doradztwo	Doradztwo było bezpłatne dla beneficjentów i związane było ze specyfiką operacji inwestycyjnych, np. przygotowanie ekonomicznego planu operacji, opierało się na przeprowadzeniu beneficjenta przez wniosek, często wymagało specjalistycznej wiedzy wykraczającej poza wiedzę i umiejętności pracowników biura, a także organizacji czasu pracy poza godzinami pracy biura, co wiązało by się z wypłatą nadgodzin. Na lokalnym rynku pracy brak jest osób, które posiadają specjalistyczne doświadczenie i umiejętności a jednocześnie mają kompetencje lub chciałyby wykonywać prace związane z zadaniami w biurze. W związku z tym, dla Beneficjentów ubiegających się o wsparcie w ramach Tworzenia i rozwoju mikroprzedsiębiorstw oraz Różnicowania Działalności w kierunku nierolniczej, zaangażowano doradcę w drodze konkursu. Pracownicy biura- dyrektor biura- świadczył doradztwo w pełnym zakresie podobnie jak specjalista ds. administracji i monitoringu, jednak ze względu na bieżącą realizację innych zadań oraz planowaną do rozdysponowania kwotę (ok. 2 mln zł rocznie w samych tylko małych projektach) nie są w mieli oni możliwości zabezpieczenia potrzeb związanych z doradztwem wszystkich beneficjentów. W ramach biura na bieżąco udzielane było doradztwo w zakresie informacji na temat dokumentacji konkursowej, wytycznych z instrukcji, wypełnienia załączników. Przewidziano się specjalistyczne doradztwo w zakresie wniosków inwestycyjnych oraz szkoleniowych w tym dla rolników , przedsiębiorców, usługodawców, organizacji, os fizycznych tym w ramach systemu DB Poleca.	godzina	46,75	1 583,63 zł	1 219,61 zł	- zł	- zł	2 803,24 zł	
II.B.3.6	Artykuły spożywcze dla uczestników szkoleń, spotkań aktywizujących, warsztatów i doradztwa oraz spotkań organów innych niż związanych z oceną wniosków, ale przyczyniających się do sprawnego wdrażania LSR/ Artykuły spożywcze dla uczestników szkoleń, spotkań, warsztatów i doradztwa	W ramach zakresu zadań przeprowadzono spotkania, których celem była m.in. aktywizacja i podniesienie świadomości osób zaangażowanych we wdrażanie LSR. Poniesione zostały tutaj koszty spotkań: - Spotkanie strategiczne partnerów publicznych 25 stycznia 2011r. - VI Walne Zgromadzenie w dn. 27 stycznia 2011 r. - Doradztwo indywidualne w związku przed naborem do IV Konkursu (11-29.04.2011) - Spotkanie strategiczne partnerów publicznych w dn. 19 kwietnia 2011 r. - VIII Sprawozdawcze Walne Zgromadzenie dn. 30 maja 2011 r. - Doradztwo indywidualne w biurze w II-Im etapie 2011 r. - Posiedzenie Zarządu „Partnerstwa dla Doliny Baryczy” z dn. 15 grudnia 2011 r. - Spotkanie komisji konkursowej Najaktywniejsze sołectwo w dolinie Baryczy- 2 spotkanie (w grudniu i listopadzie) - X Walne Zgromadzenie związane z aktualizacją LSR	miesiąc/ spotkanie	11	813,26 zł	363,93 zł	75,95 zł	617,56 zł	1 870,70 zł	
	Razem II.B				19 052,13 zł	4 796,90 zł	7 422,18 zł	2 149,49 zł	4 683,56 zł	19 052,13 zł

Oznaczenie zadania	Nazwa zadania	Opis zadania	Jednostka miary	Liczba zrealizowanych jednostek	Koszt w etapie I	Koszt w etapie II	Koszt w etapie III	Koszt w etapie IV	Koszty ogółem
II.C	Szkolenia zespołu biorącego udział we wdrażaniu LSR	W ramach zakresu zadania, sfinansowano szkolenie z zakresu Tworzenia i ewaluacji wskaźników LSR dla Dyrektora Biura. Poniesienie kosztu było niezbędne, z racji faktu, że pracownik ten jest odpowiedzialny							
II.C.1	Usprawnienie pracy biura	przez za sprawne i efektywne wdrażanie LSR. Ponad to, uczestniczy on bezpośrednio w pracach nad aktualizacją LSR.							
II.C.1.1	Szkolenie z zakresu tworzenia i ewaluacji wskaźników		szkolenie	1	539,99 zł	- zł	- zł	- zł	539,99 zł
II.C.1.3	Szkolenia oraz spotkania w biurze związane z przygotowaniem zespołu biorącego udział we wdrażaniu LSR i realizacji zadań	W zakres zadań weszły także koszty organizacji Posiedzeń Rady (catering i sala) związanych z oceną wniosków w ramach Wdrażania LSR. W 2011 r. odbyły się 3 posiedzenia Rady.	miesiąc/ spotkanie	2	175,00 zł	899,69 zł	- zł	- zł	1 074,69 zł
II.C.2	Usprawnienie pracy Rady LGD	Warsztaty wyjazdowe (szkolenie) połączone w z wieczorem integracyjnym dla Członków Rady, Zarządu zorganizowano w związku z realizacją celów, jakimi są: 1. Doskonalenie zawodowe osób uczestniczących w realizacji LSR poprzez szkolenia- udział Członków Rady przyczynił się do podniesienia ich kwalifikacji w zakresie znajomości strategii i zasad jej wdrażania. Każda okazja do pracy nad strategicznymi dokumentami i do wymiany zdań i opinii rozszerza horyzonty i zmusza do zweryfikowania swoich umiejętności przy ocenie wniosków. Wszystkie tego typu działania powodują, że wybór wniosków przez Radę jest bardziej świadomy i rzetelny. 2. Prowadzenie badań i działań związanych z kompleksowym wdrażaniem LSR i oddziaływaniem wdrażania LSR w połączeniu z innymi programami, działaniami dotyczącymi obszaru objętego LSR (zintegrowany i kompleksowy rozwój obszaru LSR)- cel ten został osiągnięty, ponieważ warsztaty prowadzone były razem z członkami Komitetu LGR, a więc przy aktualizacji dokumentów można było skonfrontować obie strategię i procedury dotyczące ubiegania się o pomoc w obu programach. Dzięki temu w sprawny sposób zaktualizowano Regulaminy Organizacyjne organów decyzyjnych, które to regulaminy są wobec siebie analogiczne, co zapewnia przejrzystość i odpowiednią organizację pracy. Jeśli zaś chodzi o Lokalne Kryteria Wyboru, to członkowie obu organów, mając do czynienia z obydwoma zestawami kryteriów mają szerszą wiedzę nt. celów jednej i drugiej strategii, co ma później przełożenie na ocenę wniosków. Członek organu decyzyjnego, oceniając wniosek może z łatwością stwierdzić, w którym programie wnioskodawca ma większą szansę na dofinansowanie, itp. 3. Zapewnienie sprawnej i efektywnej pracy LGD poprzez zaktualizowanie dokumentów strategicznych:							
II.C.2.1	Szkolenie i warsztaty wyjazdowe dla członków Rady i Zarządu	Lokalne Kryteria Wyboru oraz Regulamin Organizacyjny Rady- dokumenty te określają procedurę wyboru wniosków w ramach Wdrażania LSR oraz zasady, jakimi powinien kierować się wnioskodawca w momencie ubiegania się o pomoc- dokładne określenie procedur ma znaczenie dla prawidłowej organizacji naborów wniosków- jednoznaczne zapisy pozwalają bowiem na uniknięcie niejasności i sytuacji niejednoznacznych. Odpowiednie określenie Lokalnych Kryteriów Wyboru powoduje zaś, że wybierane są projekty, które w największym stopniu realizują cele założone w LSR. Najważniejszą przyczyną, dla której zorganizowano warsztaty była konieczność aktualizacji Lokalnych Kryteriów Wyboru oraz Regulaminu Organizacyjnego Rady, które to dokumenty stanowią część Lokalnej Strategii Rozwoju dla Doliny Baryczy, a więc dokumentu, którego zmianę może zatwierdzić Walne Zgromadzenie. Aby więc takie Walne mogło się odbyć, konieczne było przygotowanie projektów dokumentów wymagających aktualizacji, stąd konieczność spotkania się członków Rady w celu wypracowania zmian w Kryteriach i Regulaminie. Rada, jako organ decyzyjny, ma największą wiedzę i kompetencje, aby zmiany w Kryteriach wprowadzać. Tyczy się to również Regulaminu Organizacyjnego Rady, który przecież dotyczy pracy tego organu, więc jego członkowie są zobowiązani do wprowadzania w nim zmian. Dlatego też realizacja zadania była niezbędna, a zamierzony efekt został osiągnięty- podczas warsztatów wypracowano Lokalne Kryteria Wyboru i Regulamin Organizacyjny Rady, które zostały przyjęte na X Walnym Zgromadzeniu w dniu 09 grudnia 2011 r. w Sośniewie.	warsztaty	1	- zł	- zł	- zł	1 938,00 zł	1 938,00 zł
	Razem II.C				714,99 zł	899,69 zł	- zł	1 938,00 zł	3 552,68 zł

Oznaczenie zadania	Nazwa zadania	Opis zadania	Jednostka miary	Liczba zrealizowanych jednostek	Koszt w etapie I	Koszt w etapie II	Koszt w etapie III	Koszt w etapie IV	Koszty ogółem
II.D	Wydarzenia o charakterze promocyjnym								
II.D.1	Udział i organizacja targów lub innych imprez promocyjnych	Zadanie to realizowało cel, jakim jest pobudzenie zaangażowania społeczności lokalnej w rozwój obszaru objętego LSR i budowanie kapitału społecznego na tym obszarze poprzez prowadzenie działań promujących obszar objęty LSR. Udział w imprezie targi Gastro- Hotel oraz Jarmarku Produktów Ekologicznych pod Iglicą są jednym z wielu przykładów działań promocyjnych, jakie LGD może prowadzić. Działania te były o bardzo szerokim zasięgu ponieważ odbywały się poza obszarem LSR na wydarzeniu o zasięgu ogólnopolskim, czy nawet międzynarodowym. Możliwość zaprezentowania się na takiej imprezie jest dla organizacji bardzo korzystna, ponieważ jest okazją do wymiany doświadczeń i poszerzenia horyzontów. Udział w tak prestiżowych targach inspirowane do inicjowania przeróżnych inicjatyw na gruncie lokalnym. Na targach promowaną zwłaszcza system promocji Dolina Baryczy Poleca, administrowany przez LGD, który jest ważnym elementem działań aktywizujących lokalną społeczność. Promując poszczególnych producentów zaprezentowanych produktów, Beneficjent zwraca uwagę na dobra rodzime Doliny Baryczy, jakimi są lokalne wyroby. Po za tym, certyfikowane produkty są swoistą wizytówką regionu, stąd konieczność zapewnienia ich jak największej ilości na stoisku promocyjnym oraz konieczność poniesienia kosztu ich zakupu.							
II.D.1.1	Koszty związane z uczestnictwem LGD w wydarzeniach promocyjnych/ Promocja LGD na targach Gastro- Hotel	„Partnerstwo dla Doliny Baryczy” promowało swoją działalność, a przede wszystkim lokalne produkty objęte Systemem Promocji Dolina Baryczy Poleca oraz lokalnych gastronomów w ramach Kiermaszu Żywności Ekologicznej i Produktów Regionalnych w maju 2011 oraz na Targach Gastro- Hotel w dniach 05-07-10.2011 r. w ramach stoiska Dolnego Śląska zorganizowanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego. Promowano producentów objętych Znakiem Dolina Baryczy Poleca, m.in.:	wydarzenie	2	- zł	1 426,80 zł	- zł	703,58 zł	2 130,38 zł
II.D.1.2	Organizacja jarmarku świątecznego „Dolina Baryczy – Świąteczna Kraina”	Andrzej Łaniak - przetwory z malin i z innych owoców * Janusz Dziekan - soki jabłkowe i z innych owoców * Henryka Kozłowska - jajka kur zielononózek kuroopatwianych * Spółdzielnia Socjalna "Szklany Świat" - bombki o motywach regionalnych * Restauracja "W Starym Młynie" - potrawy regionalne z karpia Ponadto, zorganizowano w regionie Doliny Baryczy (w Miliczu) Jarmark Bożonarodzeniowy Dolina Baryczy- Świąteczna Kraina, który promował lokalnych producentów w samym regionie, dając możliwość mieszkańcom Doliny Baryczy do nabycia unikatowych wyrobów i produktów.	wydarzenie	1	- zł	- zł	- zł	2 651,30 zł	2 651,30 zł
II.D.2	Przeprowadzenie konkursów	Przeprowadzenie konkursów jest podstawą działalności aktywizującej organizacji i ma na celu pobudzenie dwóch przodujących grup społeczności: lokalnych producentów i usługodawców oraz społeczność wiejska. Wsparcie tych dwóch grup jest również jednym z głównych celów Lokalnej Strategii Rozwoju dla Doliny Baryczy. Organizacja konkursów, które powodują wzbudzenie przedsiębiorczości i kreatywności wśród ich odbiorców ma ostatecznie doprowadzić do stworzenia możliwości tym odbiorcom do ubiegania się o pomoc finansową na realizację zidentyfikowanych potrzeb. Lokalne Kryteria Wyboru stawione są na wsparcie użytkowników Dolina Baryczy Poleca i pobudzenia społeczności wiejskich. Oba konkursy mają charakter unikatowy w skali kraju, co zostało zauważone również przez ważne Instytucje (Laura Gospodarności przyznawany przez Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi). Ponadto, potwierdzeniem znacznej roli tych działań aktywizujących jest widoczna aktywność przedstawicieli tych grup w ubieganiu się o pomoc. Widoczny jest wzrost wybieranych operacji przez Radę dotyczących rozwoju usług i produktów objętych Systemem Dolina Baryczy Poleca, czy też wzrost aktywności na wsi polegających chociażby na tworzeniu stowarzyszeń wiejskich.							
II.D.2.1	Przeprowadzenie konkursu na użytkowanie znaku "Dolina Baryczy Poleca"	Oba konkursy są kontynuowane z lat poprzednich w corocznych edycjach. Koszty organizacji obejmowały: ogłoszenie konkursów (przygotowanie dokumentacji, aktualizacja regulaminów, wydanie materiałów informacyjnych), przeprowadzenie oceny (formalnej i merytorycznej), a więc koszty zaangażowania komisji konkursowych. Uwieńczenie laureatów- poprzez organizację rozdania nagród i certyfikatów. I wreszcie- w przypadku Konkursu Na Najaktywniejsze Sołectwo w Dolinie Baryczy- zakup i rozdanie nagród rzeczowych, które mają służyć zwycięskim laureatom.	konkurs	2,2	- zł	500,00 zł	6 160,28 zł	4 071,48 zł	10 731,76 zł
II.D.2.2	Konkurs na najaktywniejsze sołectwo w Dolinie Baryczy		konkurs	2	3 015,82 zł	1 390,00 zł	- zł	2 500,00 zł	6 905,82 zł
	Razem II.D				3 015,82 zł	3 316,80 zł	6 160,28 zł	9 926,36 zł	22 419,26 zł

Oznaczenie zadania	Nazwa zadania	Opis zadania	Jednostka miary	Liczba zrealizowanych jednostek	Koszt w etapie I	Koszt w etapie II	Koszt w etapie III	Koszt w etapie IV	Koszty ogółem	
II.E.1	Szkolenia lokalnych liderów	Realizacja zadania przyczyniła się do osiągnięcia celu, jakim jest pobudzenie zaangażowania społeczności lokalnej w rozwój obszaru objętego LSR i budowanie kapitału społecznego na tym obszarze poprzez udział w zorganizowanym wyjeździe studyjnym w region Bieszczadów, skierowany do liderów wiejskich społeczności (sołtysów, członków rad sołeckich, przedstawicieli organizacji i grup nieformalnych działających na rzecz rozwoju swoich wsi, budowania oferty wsi, integracji mieszkańców) z Doliny Baryczy. W wyjeździe wzięło udział 26 osób, reprezentujących różne aktywne sołectwa, uczestniczące w konkursie prowadzonym przez LGD „Partnerstwo dla Doliny Baryczy”, na „Najaktywniejsze Sołectwo w Dolinie Baryczy”. Mieli oni szansę zobaczyć ciekawe przykłady działalności społecznej, wytwórczości i przedsiębiorczości na obszarach wiejskich, co zainspirowało ich do animowania i podejmowania podobnych inicjatyw w swoich środowiskach. Wyjazd też zintegrował środowisko lokalnych liderów z terenu różnych gmin Doliny Baryczy, którzy od teraz będą chętniej podejmować wspólne „międzysołeckie” inicjatywy, podnosząc atrakcyjność obszarów wiejskich Doliny Baryczy. W przyszłości organizacje wiejskie działające na rzecz rozwoju swojej miejscowości mogą stać się beneficjentami pomocy w ramach operacji „Małe Projekty”, m.in. w zakresie kultywowania tradycji, budowania oferty tematycznych wsi, aktywizowania środowisk wiejskich, promocji obszaru itp.								
II.E.1	Wizyty studyjne	Aktywizacja środowisk wiejskich jest jednym z celów Lokalnej Strategii Rozwoju dla Doliny Baryczy. Zapisy tego dokumentu są ściśle sprecyzowane, jakie projekty są najbardziej pożądane tj. realizowane wg celu ogólnego: Aktywizacja mieszkańców na rzecz poprawienia swojej sytuacji i rozwoju regionu. Wzrost uczestnictwa organizacji w życiu społecznym w ramach celu szczegółowego: Zwiększenie aktywności i samoorganizacji oraz podniesienie świadomości i umiejętności mieszkańców w ramach przedsięwzięcia: „Aktywna Dolina” - rozwijanie świadomości i aktywności mieszkańców oraz celu szczegółowego: Rozwijanie infrastruktury służącej wsparciu aktywności mieszkańców w ramach przedsięwzięcia: „Pomysł na wieś” – wsparcie infrastruktury baryckich wsi. Tak więc Beneficjent musi realizować szereg działań w ramach Funkcjonowania LGD, aby doprowadzić do realizacji wyżej wymienionych założeń. Stąd też, w ramach aktywizacji i nabywania umiejętności, większość działań skierowane jest na wzmocnienie systemu DBPoleca oraz na promocję i aktywizację wsi, zwłaszcza tych, które uczestniczą w konkursie na Najaktywniejsze Sołectwo w Dolinie Baryczy. Dla sołectw tych, oprócz organizacji samego konkursu w III i IV etapie zaplanowano specjalistyczne warsztaty dot. tematyki założenia stowarzyszenia na wsi. Ze względu na specyfikę działalności stowarzyszeń wiejskich, ich skuteczne działanie w przypadku jasnego określenia celu, oferty, którą chce budować, istotnym na tym etapie wdrażanie LSR i aktywizacji potencjalnych Beneficjentów środków pomocy finansowej wydało się pokazanie dobrych praktyk na obszarach bardziej zaawansowanych. Pomysł na taką trasę i ofertę zainspirowany został przez Urząd Marszałkowski w ramach wyjazdu organizowanego dla sołectw działających w ramach Dołnośląskiej Odnowy Wsi, w którym to niestety, ze względu na ilość miejsc nie wzięło udział żadne sołectwo z Doliny Baryczy. Dopiero w późniejszym czasie zasadne będzie przeprowadzenie wcześniej wymienionych warsztatów, które dałyby sołectwom wiedzę formalną, w jaki sposób realizować swoje potrzeby na gruncie lokalnym. Miejsce: Bieszczady, zakwaterowanie w Gościńcu „Dębowa Gazdówka” w Łodynie Czas trwania: przyjazd 01.12.2011 r. na godz. 16.00, wyjazd 03.12.2011 r. o godz. 14.00								
II.E.1.1	Wyjazd liderów wiejskich w Bieszczady		wizyta	1	- zł	- zł	- zł	22 480,00 zł	22 480,00 zł	
	Razem II.E				- zł	- zł	- zł	22 480,00 zł	22 480,00 zł	
	Razem koszty nabywania umiejętności i aktywizacji				8 527,71 zł	24 838,67 zł	8 309,77 zł	44 527,92 zł	86 204,07 zł	
	Razem koszty funkcjonowania				57 762,31 zł	66 687,02 zł	54 139,19 zł	103 629,72 zł	282 218,24 zł	

Sporządziła:

Specjalista ds. projektu
 „Partnerstwo dla Doliny Baryczy”
 Ewelina Chudzińska

Prezes Zarządu
 „Partnerstwo dla Doliny Baryczy”
 Inga Demianuk-Ozga

PODSUMOWANIE FREKWENCJI CZŁONKÓW RADY W OKRESIE od 01.01.2011 r. do 15.05.2012 r. z podziałem na lata 2011 i 2012*

lp.	Imię i nazwisko	2011 r.		2012 r.		Liczba dni w których uczestniczył w posiedzeniach Rady	Liczba dni w których uczestniczył w posiedzeniach Komisji	Liczba dni w których uczestniczył w posiedzeniach Komisji	Liczba dni w których uczestniczył w posiedzeniach Komisji
		1	2	1	2				
1	Broda Marcin Radosław	1	1	1	1	4	1	0	1
2	Iwona Grobelna	1	1	1	1	5	1	0	0
3	Holubka Bożena	1	1	1	1	5	0	0	0
4	Jankowska Hanna	1	1	1	1	4	1	4	0
5	Jeż Joanna-Maja	0	1	1	0	2	3	2	3
6	Kaczmarek Robert	1	1	1	0	2	3	2	3
7	Karwik Agnieszka	1	1	1	1	5	0	5	0
8	Kątny Jerzy	1	1	1	0	3	2	3	3
9	Kras Wiesław	1	1	1	1	4	1	4	1
10	Krzyżoszczałk Małgorzata	0	1	1	1	2	3	2	4
11	Książek Małgorzata	1	1	0	0	2	3	2	2
12	Lorek Anna	1	1	1	1	4	1	4	1
13	Moczulska Anna	0	1	1	1	4	1	4	1
14	Monastyrska Joanna	1	1	1	1	4	1	4	1
15	Ozga Rafał	1	0	1	1	3	2	3	2
16	Pałczyński Andrzej	1	1	1	0	3	2	3	2
17	Piekalska Beata	1	0	1	1	3	2	3	2
18	Pietryka Zofia	1	1	1	1	5	0	5	0
19	Radziszewski Edmund	1	1	1	1	4	1	4	1
20	Ranoszek Włodzimierz	1	1	1	1	3	2	3	3
21	Smolnicki Krzysztof	0	0	0	0	0	5	0	5
22	Truskowski Piotr								
23	Tyszczo-Chmielowiec Piotr	1	0	1	1	3	2	3	0
24	Wróblewski Ryszard Jan	1	1	1	0	3	2	3	3
25	Mattoka Grzegorz			1	1	2	1	1	0

* weryfikacja składu Rady na podstawie frekwencji odbyła się na VI Walnym Zgromadzeniu w dn. 27 stycznia 2011 r. Wówczas ocenie podlegała frekwencja na spotkaniach Rady do końca 2010 r.

Sporządziła:

Specjalista ds. projektu
„Partnerskwo dla Doliny Baryczy”
Ewelina Chudzińska

Prezes Zarządu
„Partnerskwo dla Doliny Baryczy”
Inga Demianuk-Ozga

Przebieg Wdrażania LSR w 2011 r.

Załącznik nr 1 do Sprawozdania Merytorycznego Zarządu za 2011 r.

	Łącznie	Mate Projekty	Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw	Różnicowanie działalności w kierunku nierolniczej	Odnowa i rozwój wsi
1 Liczba ogłoszonych konkursów	3	3	2	2	1
2 Liczba złożonych wniosków	81	65	8	2	6
3 Suma kwot pomocy złożonych wniosków	5 619 948,38 zł	1 220 276,88 zł	1 963 511,50 zł	200 000,00 zł	2 236 160,00 zł
4 Liczba wybranych wniosków	76	63	5	2	6
5 Suma kwot pomocy wybranych wniosków	4 901 117,38 zł	1 195 276,88 zł	1 269 680,50 zł	200 000,00 zł	2 236 160,00 zł
6 Liczba szkoleń	16				
7 Liczba uczestników szkoleń	230				
8 Liczba uczestników dojazdowa indywidualnego	314				

Sprzedaż Działalności

Specjalista ds. projektu
„Partnerstwo dla Doliny Baryczy”

Ewelina Chudzińska

Prezes Zarządu
„Partnerstwo dla Doliny Baryczy”
Inga Demianuk-Ozga

<p style="text-align: center;">INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEBIEGU REALIZACJI OPERACJI Funkcjonowanie Lokalnej Grupy Rybackiej (LGR), nabywanie umiejętności i aktywizacja lokalnych społeczności 2011 ORAZ REALIZACJA PLANU RZECZOWEGO</p>			
Oznaczenie zadania	Nazwa zadania oraz opis	Koszt ogółem (zł)	w tym VAT (zł)
1.1	Przygotowanie LSROR	27 306,06	980,14
1.1/1	Organizacja spotkań informacyjnych, konsultacji szkoleń Zorganizowano spotkania informacyjne oraz warsztaty strategiczne związane z konsultacją i przygotowaniem dokumentów. Odbyło się 6 spotkań, 1-o w Rudzie Sułowskiej, pozostałe w Miliczu. W ramach zadania poniesiono koszty związane z konsumpcją, przygotowaniem dokumentów, wynajęciem sali, przygotowaniem materiałów promocyjnych, przygotowaniem mapy oraz opłat.	3 361,59	430,14
1.1/2	Koszty dojazdu Poniesione zostały koszty dojazdu osób zajmujących się informowaniem, powołaniem i promocją działań w ramach organizacji LGR oraz przygotowania LSROR. W działaniach wzięło udział 4 osoby. Łączna ilość delegacji to 31.	3 567,37	0,00
1.1/3	Opracowanie LSROR Koszty związane z przygotowaniem opracowania LSROR, a także wniosku o wybór LGR wraz z niezbędną dokumentacją. Dokumentacja została przygotowywana przez specjalistów posiadających niezbędne kwalifikacje i umiejętności. Podpisano 2 Umowy ze specjalistami z doświadczeniem w ramach umowy zlecenia, 2 umowy o dzieło oraz 2 rachunki od firm.	20 377,10	550,00
1.2	Administrowanie LGR	156 076,37	11 561,91
1.2/1	Zatrudnienie osób zarządzających projektem oraz osób odpowiedzialnych za realizacja zaplanowanych działań Zatrudnienie osób niezbędnych do prawidłowego zarządzania projektem. Planowany zakres obowiązków, podział zadań pracowników oraz osób zatrudnionych w ramach umów zlecenia, podział innych kosztów związanych z funkcjonowaniem biura LGR określany jest w uchwałach Zarządu. Zatrudniono osoby na stanowiskach: Specjalista ds. projektu –zatrudniony od 1.09-31.12.2011 (1 etat-LGR) Specjalista ds. administracji i monitoringu – zatrudniony od 01.03-31.08.2011 (po ½ etatu w LGR i LGD), oraz od 21.09-31.12.2011 – 1 etat Specjalista ds. finansowo-księgowych – zatrudniony od 01.03-31.12.2011 (po ½ etatu w LGR i LGD) Specjalista ds. wdrażania i monitoringu strategii – zatrudniony od 15.09-30.11.2011 (1 etat w LGR) Referent ds. wdrażania i monitoringu strategii – zatrudniony od 01.12-31.12.2011 (1 etat w LGR) Specjalista ds. promocji i informacji – zatrudniony od 3.10-31.12.2011 (1 etat w LGR)	72 302,84	30,18

Prezes Zarządu

Partnerstwo dla Doliny Baryczy

Inga Demitańnik-Ozga
Inga Demitańnik-Ozga

1.2/1a	Wynagrodzenie specjalisty ds. projektu (koordynator merytoryczny)	14 046,53	0,00
1.2/1b	Wynagrodzenie specjalisty ds. administracji i monitoringu	20 816,27	0,00
1.2/1c	Wynagrodzenie specjalisty ds. finansowo – księgowych- manager finansowy	20 676,30	0,00
1.2/1d	Wynagrodzenie specjalisty ds. wdrażania i monitoringu strategii	5 811,65	0,00
1.2/1e	Wynagrodzenie specjalisty ds. promocji i informacji	7 762,77	0,00
1.2/1f	Inne świadczenia/ usługi związane z zatrudnieniem pracowników Ponoszono koszty badań lekarskich (profilaktycznych) oraz wstępnych badań BHP pracowników zatrudnionych na umowę o pracę w 2011 oraz koszty związane z ogłoszeniem naboru na stanowiska.	413,88	30,18
1.2/1g	Wynagrodzenie referenta ds. wdrażania i monitoringu strategii	2 775,44	0,00
1.2/2	Wynagrodzenia i inne świadczenia związane ze świadczeniem na rzecz LGR innych umów niż wykonywane w pełnym zakresie biura W ramach zadania zawarto umowy w formie umów zlecenia z przedsiębiorcami oraz osobą fizyczną. W ramach zadania poniesiono koszty związane z koniecznością aktualizacji LSROR oraz wynagrodzeniem dla doradców w ramach wdrażania LSROR. Ze względu na konieczność aktualizacji umowy ramowej, nowelizację rozporządzenia oraz inne okoliczności wynikające z wdrażania LSROR konieczne było dokonanie aktualizacji LSROR dwukrotnie.	6 189,24	0,00
1.2/2a	Koszty aktualizacji LSROR W ramach zadania konieczne do poniesienia były koszty związane z dwukrotną aktualizacją LSROR. Konieczność aktualizacji LSROR wyniknęła z wytycznych i wniosku o dokonanie zmian z MRIRW oraz przeprowadzenia pierwszego naboru wniosków.	3 750,00	0,00
1.2/2b	Wynagrodzenia doradców Wynagrodzenie na umowę zlecenia doradców /specjalistów pełniących dyżur doradczy w biurze oraz kontakt mailowo/telefoniczny z wnioskodawcami.	2 439,24	0,00
1.2/3	Wynagrodzenie członków organu decyzyjnego Komitetu LGR Wynagradzanie członków organu Komitetu LGR za pracę poświęconą na ocenę wniosków złożonych w ramach ogłaszanych przez LGR konkursów, pod kątem ich zgodności z celami LSROR oraz lokalnymi kryteriami wyboru. Planowana wysokość wynagrodzenia umową o dzieło (20% kosztów uzyskania przychodu, gdzie dziełem jest karta dokonanej oceny).	5 500,00	0,00
1.2/4	Zwrot kosztów dojazdu członków organów pracowników biura, wolontariuszy wykonujących dla LGR świadczenia odpowiadające świadczeniu pracy Zwrot kosztów dojazdów, członków organów Zarządu, Komitetu, Komisji Rewizyjnej, podróże służbowe pracowników biura oraz wolontariuszy wykonujących dla LGR świadczenia odpowiadające świadczeniu pracy związane były z zadaniami w ramach ich obowiązków. Odbityo się łącznie 95 delegacji.	7 337,83	0,00
	Prezes Zarządu „Partnerstwo dla Doliny Baryczy”		

Ingrid Derjanik
Ingrid Derjanik - Brzoza

1.2/5	<p>Koszty najmu i utrzymania biura Ze względu na remont budynku przy ul. Waresiaka 7, na mocy umowy z dn. 15.01.2011 Partnerstwo wynajmowało pomieszczenia w budynku stadionu miejskiego przy ul. Powstańców Wielkopolskich 5 w Miliczu. Zapewnienie sprawnej i efektywnej pracy LGR poprzez zapewnienie odpowiedniego lokum na potrzeby prowadzenia biura oraz doradztwa dla potencjalnych beneficjentów.</p>	9 761,50	1 794,50
1.2/6	<p>Koszty zakupu materiałów biurowych - papierniczych Materiały biurowe niezbędne do funkcjonowania biura wraz z materiałami eksploatacyjnymi do sprzętu biurowego.</p>	4 185,47	786,20
1.2/7	<p>Koszty zakupu sprzętu i urządzeń biurowych W związku z tym, iż biuro dysponuje już sprzętem zakupionym w ramach LGD dokonano doposażenia biura w niezbędne sprzęty oraz wyposażenie. Zakupiono 4 komputery – laptopy wraz z oprogramowaniem oraz niezbędnymi akcesoriami (torby do laptopów, myszki oraz słuchawki), urządzenie laserowe wielofunkcyjne – kolorowego, aparat fotograficzny – niezbędny do prowadzenia dokumentacji działań biura oraz listwę zasilającą i pamięć przenośną.</p>	38 620,27	7 221,66
1.2/8	<p>Elektroniczna Aplikacja do oceny wniosków Poniesiono koszty związane z zakupieniem elektronicznej aplikacji do oceny wniosków. Aplikacja jest narzędziem umożliwiającym sprawną ocenę, z poszanowaniem czasu członków Komitetu. Dzięki niej oceniający mają dowolność w wykonaniu oceny, a na samym posiedzeniu Komitetu zatwierdzają swoją ocenę i wymieniają ewentualne głosy dyskusji. Taka organizacja pracy jest bardzo korzystna, zwłaszcza, jeśli w naborze konkursowym wpłynęło wiele wniosków. Aby jednak proces ich oceny przebiegał bez zakłóceń, ważne jest aktualizowanie aplikacji. Wielkość kwoty za konserwację sieci wynika z analizy dotychczasowych wydatków na ten cel oraz analizy rynku lokalnego.</p>	2 706,00	506,00
1.2/9	<p>Usługi konserwacji sieci komputerowej i telefonicznej oraz sprzętu komputerowego</p>	545,50	102,01
1.2/10	<p>Usługi telekomunikacyjne -telefon, Internet</p>	1 706,83	319,16
1.2/11	<p>Usługi pocztowe Zakup znaczków, opłaty pocztowe związane z nadaniem upoważnienia pocztowego pracownikom biura LGR.</p>	1 736,22	0,00
1.2/12	<p>Usługi prawnicze</p>	3 306,66	618,32
1.2/13	<p>OPŁATY (notarialne, skarbowe, podatki, opłaty lokalne, podatek od czynności cywilno – prawnych)</p>	60,00	0,00
1.2/14	<p>Usługi bankowe</p>	165,00	0,00
1.2/15	<p>Środki czystości W ramach zadania zakupiono m.in. worki na śmieci, mydło w płynie, płyn do mycia naczyń, płyn do WC, płyn do mycia podłóg, kostka do WC, ręczniki kuchenne, płyn do mycia szyb, rękawiczki, zmywaki (gąbki) kuchenne oraz tabletki czyszczące oraz odkamieniające do ekspresu.</p>	73,19	13,68
		Prezes Zarządu	

1.2/16	<p>Pozostałe koszty związane z obsługą organów</p> <p>W ramach funkcjonowania poniesiono koszty związane z obsługą organów Stowarzyszenia, Walnego Zgromadzenia, Zarządu, Komisji Rewizyjnej, Komitetu LGR. Ponożono koszty związane z cateringiem oraz wynajęciem sali na potrzeby posiedzeń organów (VIII Walne Zgromadzenie Członków „Partnerstwa dla Doliny Baryczy”, VI Walne Zgromadzenie Członków, XXXIV Posiedzenie Zarządu, X Walne Zgromadzenie, LV Posiedzenie Zarządu, Posiedzenie Komitetu związane z oceną wniosków w dniu 17.10.2011, Posiedzenie odwoławcze Komitetu w dniu 03.11.2011 r. Kontynuacja posiedzenia odwoławczego z dnia 03.11.2011 r.)</p>	1 879,82	170,20
1.3	<p>Badania dotyczące obszaru objętego LSROR</p>	6 200,00	0,00
1.3/1	<p>Badanie potencjału organizacyjnego producentów i przetwórców ryb w Dolinie Baryczy</p> <p>W ramach zadania zaktualizowana została baza stanowiąca podstawę do złożenia serwisu www.smacznykarp.barycz.pl</p>	0,00	0,00
1.3/2	<p>Opracowania dotyczące obszaru LSROR wynikające z lokalnych kryteriów wyboru- Opracowanie i druk katalogu projektów małej infrastruktury architektonicznej</p> <p>W ramach zadania opracowane zostały koncepcje obiektów infrastruktury architektonicznej (domek letniskowy (nocleg dla 4-6 osób), wiata – zadaszenie z grillem przy ławisku oraz pomost przy ławisku).</p>	6 200,00	0,00
1.4	<p>Działania informacyjne dotyczące realizacji LSROR lub działalności LGR</p>	42 497,40	6 573,40
1.4/1	<p>Informacyjny serwis internetowy www.nasza.barycz.pl oraz www.konkursy.barycz.pl</p> <p>W ramach zadania ponoszone były koszty związane z redakcją serwisu internetowego www.nasza.barycz.pl oraz koszty związane z postaniem serwisu www.konkursy.barycz.pl</p>	4 365,00	115,00
1.4/2	<p>Wykonanie rollbanerów promujących obszar LSROR</p> <p>Wykonanych zostało 2 sztuki rollbanerów: Dni Karpia oraz promującego obszar LSROR do umieszczenia podczas imprez, wydarzeń, których koordynatorem lub uczestnikiem jest LGR.</p>	1 319,10	154,10
1.4/3	<p>Wydanie materiałów informacyjnych nt. ryb słodkowodnych hodowanych na obszarze LSROR</p> <p>Wydany został materiał informacyjny w formie 16 stronicowej broszury (2 000 szt.) w formacie A5 informujący o specyfice hodowli stawowej w Dolinie Baryczy, zharmonizowaniu ze światem przyrodniczym, hodowli ryb, gatunkach ryb występujących w stawach, ich właściwościach i wartościach odżywczych oraz związku z regionem, przykładowymi przepisami na dania z karpia, suma czy lina.</p>	6 678,00	920,00
1.4/4	<p>Ulotka promująca LGR</p> <p>Wydana została ulotka promocyjna (5 000 szt.) A4 falcowana na 4 (trójdzielna), 150 g, informująca o LGR oraz obszarze objętym LSROR. Ulotka ma celu promowanie Lokalnej Grupy Rybackiej oraz informowanie o możliwości korzystania z programu w ramach wdrażania LSROR.</p>	1 828,00	276,00

Prezes Zarządu

„Partnerstwo dla Doliny Baryczy”

Inga Demianiuk-Oleja

1.4/5	Karty pocztowe Wydana została karta pocztowa wraz z ankietą w formie karty pocztowej o działalności LGR (400 sztuk kart pocztowych)	1 540,04	103,04
1.4/6	Wydanie materiałów informacyjnych promujących gospodarstwa rybackie i gastronomię wyspecjalizowaną w hodowli i przygotowywaniu karpia Wydana została mapa A3 Doliny Baryczy (10 000 egz.) z zaznaczonymi głównymi miejscowościami DB, siecią dróg, cieków wodnych, stawów, szlakami: konnym, kajakowym, rowerowym, miejscami atrakcji turystycznych, gospodarstwami rybackimi prowadzącymi sprzedaż karpia handlowego (spożywczego) oraz restauracjami posiadającymi na co dzień w swojej ofercie dania z karpia oraz innych ryb słodkowodnych. Celem mapy jest promowanie gospodarstw rybackich i gastronomicznych wyspecjalizowanych w hodowli i przygotowywaniu karpia.	4 674,00	874,00
1.4/7	Przewodnik "jak przygotować i zrealizować inwestycje na obszarze Natura 2000"? Dnia 03.10.2011 podpisano umowę na opracowanie przewodnika oraz aneksu do umowy zmieniający termin wykonania zadania do dnia 30.01.2012 r.	0,00	0,00
1.4/8	Kalendarz ścienny z potrawami ryb Wydanych zostało 1 000 szt. kalendarza, który jest narzędziem promującym spożycie ryb słodkowodnych – karpia, tj. potraw z tych ryb będących ofertą lokalnej gastronomii. Kalendarz składa się z 13 kart (1 karta = 1 miesiąc) + 1 karta (oprawa); na każdej karcie znajduje się zdjęcie jednej z tradycyjnych lokalnych potraw.	16 386,06	3 064,06
1.4/9	Kalendarz dzienny Wydany został kalendarz książkowy dzienny A5 – 300 szt. (w trzech kolorach: zielony, granatowy, szary)	5 707,20	1 067,20
1.5	Szkolenia pracowników LGR, członków zarządu oraz członków komitetu LGR	6 422,93	750,07
1.5/1	Posiedzenia szkoleniowe cele i lokalne kryteria wyboru w ramach LSROR W ramach zadania ponoszono koszty związane z posiedzeniami Komitetu LGR (koszty cateringu, wynajmu sali) Zorganizowano dwa jednodniowe posiedzenia szkoleniowe (spotkanie warsztatowo - szkoleniowe dla Komitetu LGR oraz członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej związane z wprowadzeniem zmian w LSROR, w związku z koniecznością uzupełnień wynikających z wezwania MRiRW w szczególności związanych z uwzględnieniem wskaźników realizację celów, uzupełnieniem wskaźników o dane bazowe, zasadami ewaluacją LSROR oraz zmianami w regulaminie Komitetu LGR – w dniu 29.03.2011 w biurze Partnerstwa Doliny Baryczy oraz szkolenie dla Komitetu LGR przygotowujące do pierwszej oceny wniosków, szkolenie z zakresu elektronicznej obsługi wniosków oraz m.in. realizacji LSROR, wyboru i weryfikacji możliwych do realizacji operacji, celów i stosowania kryteriów, w dniu 27.09.2011 r. w Centrum Inicjatyw Wiejskich w Chelstowie) oraz jedno dwudniowe posiedzenie warsztatowo-szkoleniowe dla Komitetu LGR oraz członków Zarządu oraz Rady LGD związane z wprowadzeniem zmian w LSROR po pierwszym naborze w dniach 25-26.11. 2011 r. w Ośrodku „Zagroda Grabownica” w Grabownicy k. Krośnic.	6 422,93	750,07
1.6	Realizacja wydarzeń promocyjnych lub kulturalnych związanych z obszarem objętym LSROR lub działalnością LGR		
		280 897,07 Zarządu „Partnerstwo dla Doliny Baryczy”	48 761,59

Inga Demibniuk-Dąga

1.6/1	<p>Wydarzenia promujące Dni Karpia W ramach zadania ponoszono koszty związane z działaniami promocyjnymi w postaci druku i dystrybucji materiałów promocyjnych. Szereg działań promujących w regionie oraz poza nim imprezy w ramach Dni Karpia: materiały drukowane (informatory, plakaty, pocztówki, ulotki, dystrybucja materiałów i promocja w mediach).</p>	48 120,85	8 370,85
1.6/2	<p>Wykonanie oznakowania promującego imprezy odbywające się w ramach Dni Karpia W ramach zadania wykonano banery promujące cykl Dni Karpia, LGR, informujące o źródle finansowania - programu Po Ryby, w tym: -14 szt. banerów uniwersalnych wiszących o wymiarach 1,5 m x 2 z logo Dni Karpia do znakowania i promowania imprez przed i w trakcie ich trwania do zawieszenia na scenie lub widocznym miejscu oraz 13 szt. banerów indywidualnych do umieszczania nad drogami lub pod sceną, zawierającego informacje o nazwie, miejscu i dacie imprezy w ramach Dni Karpia.</p>	6 351,72	1 187,72
1.6/3	<p>Wykonanie oznakowania promującego imprezy odbywające się w ramach Dni Karpia W ramach zadania wykonano 20 potykaçy, które używane były w trakcie trwania Dni Karpia w Dolinie Baryczy jako oznakowanie i znaki kierunkowe głównie w trakcie imprezy plenerowych oraz do oznakowania lokalnej gastronomii podającej potrawy z karpia milickiego.</p>	4 390,85	821,05
1.6/4	<p>Tematyczne serwisy internetowe www.dnikarpia.barycz.pl oraz www.smacznykarp.barycz.pl W ramach zadania powstały serwisy internetowe: www.dnikarpia.barycz.pl informujący o wydarzeniach w ramach cyklu imprez Dni Karpia oraz serwis www.smacznykarp.pl z bazami podmiotów gastronomicznych – restauracji, łowisk i gospodarstw rybackich. Serwisy informujące o idei wydarzeń, poprzednich edycjach oraz dorocznych Dni Karpia w Dolinie Baryczy, informujące o miejscach (podmioty gastronomiczne, gospodarstwa rybackie),oferujących kupno bądź konsumpcje karpia. Przygotowana została galeria fotografii poszczególnych imprez; serwisy mają charakter społecznościowy współredagowany przez organizatorów imprez, którzy będą zamieszczać informacje i zdjęcia z organizowanych przez siebie imprez.</p>	16 017,00	322,00
1.6/5	<p>Zakup namiotów i pawilonów wraz z instruktażem i przeszkoleniem W ramach zadania zakupiono zestaw namiotów oraz pawilonów (wraz z instruktażem), służących m.in. jako stoiska promocyjne podczas targów i jarmarków, imprez. Pawilony czworokątne z drewnianą podłogą są niezbędne, aby podczas imprez przygotowywać degustację produktów lokalnych, poczęstunków rybnych, pokazów przyrządzania ryb, zgodnie z zachowaniem zasad BHP. Zakupiono: - (6 sztuk) namioty 8m x 4m, zestaw ścian, zestawy oświetleniowe, promienniki grzewcze, klamry łączące, rynny, łączniki środkowe, klipsy uniwersalne, paski naprężające, kółka transportowe, obciążniki 28kg, nadruk na falbanach dookoła dachu nadruk na 4 ścianach 8m, nadruk na 4 ścianach 4m - (4 sztuki) namioty 4m x 4m, zestaw ścian, zestaw oświetleniowy, promienniki, klamry łączące, rynny, łącznik środkowy, klipsy uniwersalne, paski naprężające, kółka transportowe, obciążniki 28kg, nadruk na 8ścianach 4m, nadruk na falbanach dookoła dachu - (2 szt.) pawilon czworokątny, panele do zamykania na noc, drewniana podłoga, zestaw oświetleniowy, nadruk na ściankach pod kontuarami dookoła pawilonu</p>	155 441,00	28 957,00

Prezes Zarządu
Partnerstwo dla Doliny Baryczy

Inga Demianiuk-Ozga
Inga Demianiuk-Ozga

1.6/6	<p>Wykonanie film u promującego Dni Karpia w Dolinie Baryczy (5 minut) Film wykonany przez firmę GATO Negro Studio Robert Kuciński, podmiot posiadający doświadczenie w promocji i prezentacji imprez lokalnych-trwający ok 5min film z wydarzenia oraz 30 sekundowy spot promujący film.</p>	4 538,70	848,70
1.6/7	<p>Materiały promocyjne oraz Konferencja podsumowująca Dni Karpia W ramach zadania zorganizowana została Konferencja podsumowująca cały cykl Dni Karpia 2011, podczas której oficjalnie wręczono podziękowania organizatorom, partnerom oraz wszystkim biorącym udział w cyklu Dni Karpia 2011, jak również nagrody w ramach konkursu kulinarnego organizowanego w ramach Dni Karpia. Konferencja odbyła się w Pałacu Myśliwskim w Antoninie, poniesiono koszty związane z cateringiem, wynajęciem sali, iż w ramach Konferencji wręczana również Certyfikaty Znaku Dolina Baryczy poleca, koszty usług gastronomicznych oraz wynajęcia sali zostały odpowiednio podzielone pomiędzy LGD a LGR. W ramach zadania poniesiono również koszty wykonania gadżetów promujących cały cykl Dni Karpia 2011 (długopisy, parasole, długopisy EKO, kredki z naturalnego drewna, dwustronny płaszcz przeciwdeszczowy, fartuchy kelnerskie, notes ekologiczny, zestaw kredek z temperówką, smycze, opaski odblaskowe na rzep oraz specjalistyczne noże do filetowania) oraz materiałów promocyjnych zawierających loga informujące o finansowaniu, wykonanych zarówno na potrzeby Konferencji jak i samej organizacji wielu imprez w ramach Dni Karpia.</p>	40 105,45	6 854,07
1.6/8	<p>Mistrz Karpia – konkurs kulinarny W ramach wydarzeń Dni Karpia zorganizowano pokaz kulinarny przyrządzenia potraw z karpia oraz konkurs kulinarny Mistrz Karpia. Konkurs kulinarny odbył się w restauracji „Górecznik” w Przygodzicach. Konkurs został podzielony na 2 części – konkurs potraw gotowych, przygotowywanych przez restauratorów wcześniej w swoich lokalach i jedynie przywożonych na finał konkursu oraz pojedynkę kulinarny na żywo, który polegał na gotowaniu potraw na oczach publiczności. Na potrzeby realizacji konkursu zakupiono zastawę – talerze oraz ufundowano nagrody. W ramach zadania poniesiono również koszty związane z przygotowaniem o przeprowadzeniem degustacji karpia milickiego, wykonania profesjonalnej dokumentacji zdjęciowej, pracą w komisji konkursowej.</p>	11 931,50	1 400,20
1.7	<p>Działania aktywizujące lokalne społeczności</p>	45 106,45	4 882,55
1.7/1	<p>Wydarzenia informacyjno-promocyjne z potencjalnymi Beneficjentami i mieszkańcami obszaru W ramach zadania zorganizowano spotkanie informacyjno-promocyjne dla partnerów publicznych zaangażowanych we wdrażanie LSROR w dniu 29.09.2011r., spotkanie informacyjne z restauratorami dotyczące konkursu kulinarnego Mistrz Karpia, podczas którego omawiano regulamin konkursu i zasady udziału w wydarzeniu w dniu 16.08.2011r. Poniesiono także koszty związane z organizacją przez Beneficjenta Jarmarku Świętecznego. W ramach jarmarku świętecznego promowano działania grupy oraz sfinansowano poczęstunek zupy rybnej, będący unikalną atrakcją wydarzenia. Rozdystrybuowano przygotowane gadżety – rybki dla dzieci i osób uczestniczących w wydarzeniu.</p>	2 648,23	298,45

1.7/2	<p>Warsztaty aktywizujące lokalną społeczność-dla przedstawicieli samorządów Doliny Baryczy, przedsiębiorców, rybaków do LGR do Bawarii/ Niemcy</p> <p>W ramach warsztatów odbył się 4 - dniowy wyjazd dla przedstawicieli samorządów Doliny Baryczy, przedsiębiorców, rybaków - członków LGR w celu zapoznania się z operacjami wdrażającymi LSROR. Celem wyjazdu była prezentacja zrealizowanych projektów w zakresie wsparcia edukacji – muzeum rybactwa, powstawania małej infrastruktury turystycznej przetwórstwa i promocji karpia. Warsztaty służyły aktywizacji oraz zidentyfikowaniu potrzeb partnerów reprezentujących różne sektory. Koszty zadania obejmowały zorganizowanie warsztatów, tłumaczenie w trakcie wizyty oraz transport uczestników.</p>	28 049,74	2 389,36
1.7/3	<p>Spotkania informacyjne dotyczące założeń i wdrażania LSROR.</p> <p>W ramach zadania zorganizowano spotkanie strategiczne partnerów publicznych należących do „Partnerstwa dla Doliny Baryczy” w dniu 25 stycznia 2011, spotkanie strategiczne partnerów publicznych należących do Stowarzyszenia „Partnerstwo dla Doliny Baryczy” w dniu 17.02.2011 oraz spotkanie warsztatowo-konsultacyjne dla Beneficjentów w dniu 23.08.2011r. Ponożono koszty związane z wynajęciem sali komputerowej, wyżywieniem dla uczestników, przygotowaniem oraz wygłoszeniem prelekcji w dniu 23.08.2011r. Poniesiono również koszty związane z publikacją ogłoszenia w gazecie samorządowej.</p>	10 570,98	1 643,19
1.7/4	<p>Seminarium „Natura się opłaca”</p> <p>Zorganizowane zostało seminarium dla przedstawicieli administracji samorządowej, rybaków, przedsiębiorców, przedstawicieli NGO, lokalnych liderów etc. Miało ono na celu przybliżenie dobrych przykładów pogodzenia wymogów ochrony przyrody (też na obszarach Natura 2000) z gospodarką stawową oraz rozwojem turystyki. W ramach zadania poniesiono koszty związane z opracowaniem i przeprowadzeniem seminarium, cateringiem.</p>	3 837,50	551,55
RAZEM		570 506,28	73 509,66

Specjalista ds. projektu
 „Partnerstwo dla Doliny Baryczy”
Warta Ułuski
 Marta Kiszczak

Prezes Zarządu
 „Partnerstwo dla Doliny Baryczy”
Ingó Demianiuk-Ozga

Załącznik nr 2 do sprawozdania Zarządu za rok 2011

Przebieg Wdrażania LSROR w 2011 r.

	4.1.1 Wzmocnienie konkurencyjności i utrzymania atrakcyjności obszarów zależnych od rybactwa	4.1.2 Restrukturyzacja i reorientacja działalności gospodarczej oraz dywersyfikacja zatrudnienia osób mających pracę związaną z sektorem rybactwa w drodze tworzenia dodatkowych miejsc pracy poza tym sektorem	4.1.3 Podnoszenie wartości produktów rybactwa, rozwój usług na rzecz społeczności zamieszkującej obszary zależne od rybactwa	4.1.4 Ochrona środowiska i dziedzictwa przyrodniczego na obszarach zależnych od rybactwa w celu utrzymania jego atrakcyjności oraz przywrócenie potencjału produkcyjnego sektora rybactwa w przypadku jego zniszczenia w wyniku klęski żywiołowej lub przemysłowej
1 Liczba ogłoszonych konkursów	2	2	2	2
2 Liczba złożonych wniosków	42	6	9	8
3 Suma kwot pomocy złożonych wniosków	26 990 181,28 zł	1 952 284,69 zł	1 778 381,71 zł	5 503 584,39 zł
4 Liczba wybranych wniosków	21	3	7	3
5 Suma kwot pomocy wybranych wniosków	12 262 819,96 zł	1 133 859,69 zł	1 571 185,25 zł	2 301 642,00 zł
6 Liczba szkoleń	7			
7 Liczba uczestników szkoleń	183			
8 Liczba uczestników dojazdowa indywidualnego	23			

Specjalista ds. projektu
„Partnerstwo dla Doliny Baryczy”
Marta Kiszczak
Marta Kiszczak

Prezes Zarządu
„Partnerstwo dla Doliny Baryczy”
Inga Demidhiuk-Ozga
Inga Demidhiuk-Ozga

Załącznik nr 2 do sprawozdania Zarządu za rok 2011

OBECNOŚĆ: 25.01.2010-09.05.2012

lp	Imię	nazwisko	SEKTOR	Wzrost											11	1
				2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020		
1	Aleksander	Bella	Gospodarczy-rybacy	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1
2	Tomasz	Berger	Spoleczno-rybacy	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	Aleksander	Sochaczka	Spoleczno-rybacy	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Aleksander	Borucki	Gospodarczy-rybacy	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	Dorota	Chmielowiec-Tyszko	Gospodarczy	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	Ewa	Grus	Publiczny	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	karol	Grus	Gospodarczy-rybacy	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	Anna	Głowacz	Publiczny	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	Krzysztof	Graszyński	Spoleczno-rybacy	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10	Roman	Guziak	Spoleczny	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	Damian	Kolacki	Publiczny	0	1	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1
12	Andrzej	Kotlicki	Publiczny	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	Monika	Kowalska-Górnika	Spoleczno-rybacy	1	0	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1
14	Marian	Kuczyński	Spoleczno-rybacy	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	Witold	Labazuk	Spoleczno-rybacy	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	Stanisław	Mazur	Spoleczno-rybacy	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
17	Krzysztof	Michalski	Gospodarczy-rybacy	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	Waldemar	Mierza	Spoleczno-rybacy	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
19	Arieta	Orowaska	Publiczny	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
20	Łukasz	Rokita	Publiczny	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
21	Katarzyna	Sochaczka-Pienio	Publiczny	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
22	Emilia	Szczesna	Gospodarczy-rybacy	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
23	Józef	Tokarz	Publiczny	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
24	Marek	Trzeciński	Gospodarczy-rybacy	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
25	Tomasz	Trzeciński	Spoleczno-rybacy	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Specjalista ds. projektu
 „Partnerstwo dla Doliny Baryczy”
Marta Kiszczak
 Marta Kiszczak
 Prezes Zarządu
 „Partnerstwo dla Doliny Baryczy”
Inga Demianiuk-Ożga
 Inga Demianiuk-Ożga

Działaj Lokalnie VII

W 2011 r. na podstawie Umowy nr 51/DL7-LOG/2011 z Akademią Rozwoju Filantropii w Polsce realizowany było lokalny konkurs w ramach programu „Działaj Lokalnie VII”.

Wysokość dotacji na obsługę i realizację konkursu grantowego w ramach programu „Działaj Lokalnie” uzależniona jest od wnioskowanej kwoty, przy zagwarantowaniu zgromadzenia przez LOG wkładu własnego w odpowiedniej wysokości. Stowarzyszenie wnioskowało o najwyższy pułap kwotowy - 50 tys. zł przy wkładzie własnym min 25 tys. Z czego na obsługę Programu przeznaczono 25 tys. zł. na dotacje - 55 tys. Na realizację Programu pozyskano środki w wysokości 25 tys. złotych. Pozyskane środki pochodziły od 8 samorządów gminnych wchodzących w skład Partnerstwa dla Doliny Baryczy (Cieszków, Krośnice, Milicz, Twardogóra, Żmigród, Odolanów, Sośnie, Przygodzice) oraz Powiatu Milickiego, a także od Banku Spółdzielczego w Miliczu, Fundacji Tarczyńskich, Firmy Deftrans, prywatnych darczyńców.

Zostały przeprowadzone dwa konkursy grantowe. Pierwszy z nich został rozstrzygnięty w czerwcu - do realizacji wybrano 6 z 19 złożonych. Wyniki drugiej edycji poznaliśmy we wrześniu. Zrealizowanych zostało 8 z 18 złożonych wniosków. Łączna suma przyznanych dotacji wynosiła 55 tys. złotych. Zasięg realizowanych projektów dotyczył całej Doliny Baryczy.

Zestawienie wniosków, które uzyskały dofinansowanie w ramach Programu „Działaj Lokalnie” VII w Dolinie Baryczy

Lp.	numer wniosku	Tytuł wniosku	wnioskodawca	gmina	przyznana kwota dotacji
1.	17/11/I	Razem uczymy się ratować	ZHP Chorągiew Dolnośląska Hufiec w Miliczu	Milicz	6 000,00 zł
2.	15/11/I	"Działaj Lokalnie" - cykl imprez kulturalnych i rekreacyjno - sportowych w Dolinie Baryczy	Rada Gminna Zrzeszenia Ludowe Zespoły Sportowe w Przygodzicach	Przygodzice	5 330,00 zł
3.	16/11/I	Ku bursztynowej przeszłości	Bractwo Rycerskie Zamku Milicz	Milicz	5 000,00 zł
4.	14/11/I	Przystanek Zdrowie - Żmigrodzki Punkt Informacyjny - konsultacyjny dla osób onkologicznych	Fundacja dla Kobiet Dobra Dusza	Żmigród	5 991,00 zł
5.	12/11/I	Zamiast komputera rodzinna niedziela - rozwijanie aktywności ruchowej	Przedszkole Samorządowe w Sośniach	Sośnie	5 949,17 zł
6.	08/11/I	Podróże do krainy baśni	Zespół Szkół w Pawłowie	Sośnie	5 670,00 zł
7.	01/11/II	"Galeria Konia"	Stowarzyszenie "Brapoja"	Milicz	3 210,00 zł
8.	04/11/II	"Blżej gwiazd w roku Heweliusza"	Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Twardogórze	Twardogóra	2 035,00 zł

Prezes Zarządu
„Partnerstwo dla Doliny Baryczy”
Inga Dębińska-Ozga
Inga Dębińska-Ozga

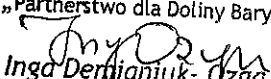
9.	07/11/II	"Carving- przyjemność dla oka"	Gminny Ośrodek Kultury w Przygodzicach - Koło Gospodyń Wiejskich w Chynowej	Przygodzice	3 015,83 zł
10.	11/11/II	"Aktywna jesień w Jankowej"	Towarzystwo Przyjaciół Ziemi Cieszkowskiej - Grupa Odnowy Wsi w Jankowej	Cieszków	3 200,00 zł
11.	12/11/II	"Start harcerski - nieś chętną pomoc bliźnim"	Związek Harcerstwa Polskiego Chorągiew Dolnośląska Hufiec Powiatu Trzebnickiego	Żmigród	2 750,00 zł
12.	15/11/II	"Bukowice - wioska drewna"	Gminny Zespół Kultury i Bibliotek w Krośnicach	Krośnice	3 300,00 zł
13.	16/11/II	"Rozwiń skrzydła - Bird Watching w Dolinie Baryczy"	Fundacja Doliny Baryczy	Milicz	1 549,00 zł
14.	17/11/II	"Jak zostać artystą?"	Stowarzyszenie Viva art.	Twardogóra	2 000,00 zł
SUMA					55 000,00 zł

Dodatkowym sukcesem była realizacja przez Partnerstwo dla Doliny Baryczy konkursu „Opowiedz...” dla beneficjentów Programu Działaj Lokalnie. Kwota uzyskanej dotacji pochodząca z Akademii Rozwoju Filantropii wynosiła 3 tys. złotych. Została przeznaczona na nagrody dla uczestników konkursu (1200 zł), szkolenia (500 zł), przebudowę serwisu www.dzialaj.barycz.pl (800 zł), poczęstunek w trakcie szkolenia (150 zł) oraz materiały informacyjne (350 zł).

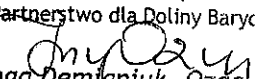
Lp.	Wnioskodawca	Kategoria konkursowa	Forma pracy
1.	Biblioteka Twardogóra	Człowiek	Fotoreportaż
2.	Stowarzyszenie „Brapoja”	Miejsce	Fotoreportaż
3.	Przedszkole Samorządowe w Sośniach	Miejsce	Fotoreportaż
4.	Gminny Zespół Kultury i Bibliotek - Bukowice	Motyw	film
5.	Rada Gminna Zespoły Ludowe Zrzeszenia Sportowe	Motyw	film
6.	KGW w Chynowej	Motyw	reportaż

W każdej z 3 kategorii Konkursowych Komisja Konkursowa wybrała po jednej pracy, które zostały przesłane do Akademii Rozwoju Filantropii w Polsce są to następujące prace:

1. Stowarzyszenie "Brapoja" - Galeria Konia - Miejsce
2. Biblioteka w Twardogórze - Bliżej Gwiazd w roku Heweliusza -Człowiek
3. Gminny Zespół Kultury i Bibliotek w Krośnicach - Bukowice wioska drewna - Motyw

Prezes Zarządu
„Partnerstwo dla Doliny Baryczy”

Inga Derdzianik - Czł.

Nazwa organizacji: Stowarzyszenie "Partnerstwo dla Doliny Baryczy"						BUDŻET		WYKONANIE	
L. poz	Kategoria kosztów	Jednostka	Liczba jednostek	Koszt jednostkowy	Suma	Źródła finansowania		Źródła finansowania	
	Pozycja					ARFP	Inne	ARFP	Inne
DOTACJE									
1	dotacje	dotacja	10	5 500,00	55 000,00	30 000,00	25 000,00	30 000,00	25 000,00
	Zespół Szkół w Pawłowie - I transza							2 670,00	0,00
	Zespół Szkół w Pawłowie - II transza							0,00	3 000,00
	Przedszkole Samorządowe w Sośniach							5 949,17	0,00
	Fundacja dla Kobiet Dobra Dusza - I transza							3 991,00	0,00
	Fundacja dla Kobiet Dobra Dusza - II transza							0,00	2 000,00
	Rada Gminna Zrzeszenia Ludowe Zespoły Sportowe w Przygodzicach - I transza							2 330,00	0,00
	Rada Gminna Zrzeszenia Ludowe Zespoły Sportowe w Przygodzicach - II transza							0,00	3 000,00
	Bractwo Rycerskie Zamku Milicz - I transza							3 500,00	0,00
	Bractwo Rycerskie Zamku Milicz - II transza							0,00	1 500,00
	ZHP Chorągiew Dolnośląska Hufiec w Miliczu - I transza							4 000,00	0,00
	ZHP Chorągiew Dolnośląska Hufiec w Miliczu - II transza							0,00	2 000,00
	Stowarzyszenie "Brapoja"							3 210,00	0,00
	Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Twardogórze							1 049,83	985,17
	Gminny Ośrodek Kultury w Przygodzicach							0,00	3 015,83
	Towarzystwo Przyjaciół Ziemi Cieszkowskiej							0,00	3 200,00
	ZHP Chorągiew Dolnośląska Hufiec Powiatu Trzebnickiego							0,00	2 750,00
	Gminny Zespół Kultury i Bibliotek w Krośnicach							3 300,00	0,00
	Fundacja Doliny Baryczy							0,00	1 549,00
	Stowarzyszenie Viva Art							0,00	2 000,00
KOSZTY PROGRAMOWE									
	Koszty wynagrodzeń				1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00
2	Trenerzy (warsztaty przygotowania wniosków)	warsztat	2	500,00	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00
	Inne koszty programowe				7 263,00	7 263,00	0,00	7 263,00	0,00
3	spotkania (inauguracja, komisja, sędziowanie, podsumowanie etc.)	spotkanie	5	74,35	371,75	371,75	0,00	371,75	0,00
4	serwis internetowy (grafika, oprogramowanie)	komplet	1	2 628,00	2 628,00	2 628,00	0,00	2 628,00	0,00
5	promocja (wydanie ulotki oraz wystawa promująca Program)	komplet	1	4 263,25	4 263,25	4 263,25	0,00	4 263,25	0,00
	SUMA KOSZTÓW PROGRAMOWYCH				8 263,00	8 263,00	0,00	8 263,00	0,00
KOSZTY ZARZĄDZANIA									
	Koszty wynagrodzeń				10 350,00	10 350,00	0,00	10 350,00	0,00
6	Koordinator	zlecenie	2	3 600,00	7 200,00	7 200,00	0,00	7 200,00	0,00
7	Asystent koordynatora	zlecenie	2	1 575,00	3 150,00	3 150,00	0,00	3 150,00	0,00
	Inne koszty biurowe				1 387,00	1 387,00	0,00	1 387,00	0,00

Prezes Zarządu
„Partnerstwo dla Doliny Baryczy”

Inga Demianiuk-Ozga

8	korespondencja (znaczki, koperty, papier), telefon materiały biurowe i eksploatacyjne (regal, papier, toner, segregatory, teczki etc.)	miesiące	13	106,69	1 387,00	1 387,00	0,00	1 387,00	0,00
SUMA KOSZTÓW ADMINISTRACYJNYCH					11 737,00	11 737,00	0,00	11 737,00	0,00
KOSZTY CAŁKOWITE ZŁ					75 000,00	50 000,00	25 000,00	50 000,00	25 000,00
UDZIAŁ PROCENTOWY					100%	66,67%	33,33%	66,67%	33,33%

Armienna

Prezes Zarządu
„Partnerstwo dla Doliny Baryczy”
Inga Demianiuk-Ozer
Inga Demianiuk-Ozer

Załącznik nr 4 do sprawozdania merytorycznego

LP	Wizyta Studyjna	Termin	Ilość uczest.	Przychód	Koszty	Incydentalny zysk	Kwota wykorzystana u użytkowników Znaku DBP	inne podmioty	Kwota związana z obsługą wizyt
1	Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego	07-08.06.2011	29	7 202,50	6 526,46	676,04	5 200,00 zł	776,46 zł	550,00
2	Dolina Stobrawy	10-11.06.2011	20	5 650,00	5 185,44	464,56	3 490,00 zł	1 345,44 zł	350,00
3	Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie	13.10.2011	32	2 776,00	2 776,00	0,00	1 790,00 zł	386,00 zł	600,00
4	LGD Qwsi	17-19.11.2011	15	7 484,25	7 484,25	0,00	6 484,25 zł	0,00 zł	1 000,00
		RAZEM	96	23 112,75	21 972,15	1 140,60	16 964,25 zł	2 507,90 zł	2 500,00

Specjalista ds. promocji i informacji
„Partnerstwo dla Doliny Baryczy”



Natalia Stankiewicz

Prezes Zarządu
„Partnerstwo dla Doliny Baryczy”



Inga Demianuk - ds. ds.